

# OUVRAGE AUTORISÉ DANS LA BANDE DE PROTECTION RIVERAINE DES LACS ET COURS D'EAU

PRIX DU CERTIFICAT : 25 \$



## RÉSERVÉ ADMINISTRATION

Date de réception et numéro de demande	Date :	Numéro de demande :		
Numéro	Lot :	Zone :	Matricule :	
Usage de l'immeuble	<input type="checkbox"/> Résidentiel (H) <input type="checkbox"/> Commercial (C) <input type="checkbox"/> Agricole (A) <input type="checkbox"/> Industriel (I) <input type="checkbox"/> Communautaire (P)			
Particularité(s)	<input type="checkbox"/> Périmètre urbain <input type="checkbox"/> Zone agricole <input type="checkbox"/> Autres :			
Règlement discrétionnaire	<input type="checkbox"/> PIIA Secteur : <input type="checkbox"/> DM <input type="checkbox"/> Autre(s) :			

## IDENTIFICATION DE L'EMPLACEMENT CONCERNÉ

Adresse des travaux ou numéro de lot	
--------------------------------------	--

## IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE OU DEMANDEUR

Nom			
Adresse			
Ville et code postal	Ville :	Code postal :	
Téléphone	Maison:	Cellulaire:	
Courriel			
Propriétaire	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <i>*Une procuration du propriétaire est requise.</i>		

## ENTREPRENEUR OU EXÉCUTANT DES TRAVAUX

Exécutant des travaux	<input type="checkbox"/> Requéant <input type="checkbox"/> Propriétaire <input type="checkbox"/> Entrepreneur <input type="checkbox"/> Autre :		
Nom de l'entreprise			
Nom de l'entrepreneur			
Adresse			
Ville et code postal	Ville :	Code postal :	
Téléphone	Bureau :	Cellulaire :	
Numéro d'entreprise du Québec ou Régie du bâtiment	NEQ :	RBQ :	

## ÉCHÉANCE ET VALEUR DES TRAVAUX

Date début des travaux	
Date fin des travaux	
Valeur des travaux	

*Si possible, veuillez nous soumettre votre soumission de l'entrepreneur.*

## DESCRIPTION DES TRAVAUX

Cours d'eau concerné	
Projet ou type de travaux	<input type="checkbox"/> Abattage d'arbres déficients, tarés, dépérissants, endommagés ou morts. <i>Nombre :</i> <input type="checkbox"/> Aménagement d'une ouverture ou d'une fenêtre sur un cours d'eau. <input type="checkbox"/> Aménagement d'une prise d'eau. <input type="checkbox"/> Aménagement d'une traverse de cours d'eau ( <i>ex : passage à gué, ponceau, pont, ect.</i> ). <input type="checkbox"/> Culture du sol à des fins d'exploitation agricole. <input type="checkbox"/> Installation d'équipements nécessaires à l'aquaculture. <input type="checkbox"/> Opération de nettoyage sans creusage ni dragage ( <i>ex : retrait de débris, tronc d'arbres, ect.</i> ). <input type="checkbox"/> Réalisation d'exutoires de réseaux de drainage ou installation d'une station de pompage. <input type="checkbox"/> Travaux d'amélioration ou d'entretien d'une voie de circulation existante. <input type="checkbox"/> Travaux de stabilisation de la rive ( <i>ex : enrochement, perré, mur de soutènement, ect.</i> ). <input type="checkbox"/> Autre : _____
Localisation	
Caractéristique de la rive	<input type="checkbox"/> Dans la rive <input type="checkbox"/> Dans le littoral ( <i>lit ou cours d'eau</i> )
Description détaillée	Hauteur du talus :                      Pente de la rive :    %                      Largeur de la rive :
Motifs de l'ouvrage <i>*Explication de l'ouvrage</i>	

## DOCUMENTS EXIGÉS LORS DU DÉPÔT DE LA DEMANDE

- Formulaire de demande de permis** signé et payé
- Procuration** signée par le propriétaire permettant au requérant de formuler une demande en son nom si le requérant est différent du propriétaire **Si applicable**
- Des photographies** montrant l'état de la rive.
- Un plan actuel et projeté** localisant notamment les limites de propriété et, s'il y a lieu, tous bâtiments construits, voies de circulation, cours d'eau, marécages, boisés ou lignes des hautes eaux sur le terrain ou sur les lots contigus.
- Le profil du terrain avant et après** la réalisation des ouvrages projetés.
- Les matériaux** requis pour l'exécution desdits ouvrages et travaux.
- Les détails de construction, si requis;**
- La liste des végétaux** qui seront replantés de la rive.

***D'autres documents peuvent être exigés selon le cas.***

***Un document manquant empêchera le traitement de la demande.***

## DÉCLARATION

Le soussigné déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et s'engage à déposer tous les documents requis à la présente demande. Le soussigné déclare également avoir pris connaissance de la procédure et de la réglementation municipale applicable. Enfin, le soussigné comprend que le présent formulaire ne constitue pas un permis ou un certificat d'autorisation.

- Je reconnais avoir eu tous les renseignements nécessaires afin de donner un consentement libre, manifeste et éclairé pour la collecte de mes informations personnelles.***

Signature : \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_

**Note :** Le fonctionnaire responsable du dossier bénéficie d'un **délai de 30 jours** (si demande conforme), dépendamment de la nature des travaux projetés, calculé à compter du moment où la demande est substantiellement complète pour fins d'analyse municipale, afin de répondre à la demande formulée. (*Règlement des permis et certificats #474, article 3.1.10*).

## SERVICE DE L'URBANISME ET DE L'AMÉNAGEMENT

2452, chemin de l'Église, Sainte-Clotilde, Qc, J0L 1W0 | Tél. 450 826-3129, poste 5 | Télécopieur: 450 826-3217 | urbanisme@mste-clotilde.ca