

DÉMOLITION

PRIX DU CERTIFICAT : Bâtiment accessoire **25 \$** (Demande de certificat)
 Bâtiment principal **150 \$** (Avis préliminaire) **50 \$** (Demande de certificat)

**RÉSERVÉ ADMINISTRATION**

Date de réception et numéro de demande	Date :	Numéro de demande :	
Numéro	Lot :	Zone :	Matricule :
Usage de l'immeuble	<input type="checkbox"/> Résidentiel (H) <input type="checkbox"/> Commercial (C) <input type="checkbox"/> Agricole (A) <input type="checkbox"/> Industriel (I) <input type="checkbox"/> Communautaire (P)		
Particularité(s)	<input type="checkbox"/> Périmètre urbain <input type="checkbox"/> Zone agricole <input type="checkbox"/> Autres :		
Règlement discrétionnaire	<input type="checkbox"/> PIIA Secteur :	<input type="checkbox"/> DM	<input type="checkbox"/> Autre(s) :

IDENTIFICATION DE L'EMPLACEMENT CONCERNÉ

Adresse des travaux ou numéro de lot	
--------------------------------------	--

IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE OU DEMANDEUR

Nom		
Adresse		
Ville et code postal	Ville :	Code postal :
Téléphone	Maison:	Cellulaire:
Courriel		
Propriétaire	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non *Une procuration du propriétaire est requise.	

ENTREPRENEUR OU EXÉCUTANT DES TRAVAUX

Exécutant des travaux	<input type="checkbox"/> Requérent <input type="checkbox"/> Propriétaire <input type="checkbox"/> Entrepreneur <input type="checkbox"/> Autre :	
Nom de l'entreprise		
Nom de l'entrepreneur		
Adresse		
Ville et code postal	Ville :	Code postal :
Téléphone	Bureau :	Cellulaire :
Numéro d'entreprise du Québec ou Régie du bâtiment	NEQ :	RBQ :

ÉCHÉANCE ET VALEUR DES TRAVAUX

Date début des travaux	
Date fin des travaux	
Valeur des travaux	

Si possible, veuillez nous soumettre votre soumission de l'entrepreneur.

DESCRIPTION DES TRAVAUX

Type de construction visée	_____		<input type="checkbox"/> Détaché	<input type="checkbox"/> Attenant
Type de démolition	<input type="checkbox"/> Complète	<input type="checkbox"/> Partielle		
Raison de la démolition	<input type="checkbox"/> Remplacement	<input type="checkbox"/> Vétuste ou délabré	<input type="checkbox"/> Sinistre (Ex: Incendie, inondation, ect.)	
Superficie	À démolir :	À conserver :	Nombre de logements supprimés :	
Démolition des fondations	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non		
Branchement à fermer	<input type="checkbox"/> Égout municipal	<input type="checkbox"/> Aqueduc municipal	<input type="checkbox"/> Installation septique	<input type="checkbox"/> Puits privé
Disposition des matériaux	<input type="checkbox"/> Écocentre	<input type="checkbox"/> Autre :		
Description détaillée				

DOCUMENTS EXIGÉS LORS DU DÉPÔT DE LA DEMANDE

- Paiements des taxes municipales (à jour)
- Formulaire de demande de permis signé et payé
- Procuration signée par le propriétaire permettant au requérant de formuler une demande en son nom si le requérant est différent du propriétaire *Si applicable*
- La localisation de la construction à être démolie.
- Des photographies du bâtiment ou de la partie du bâtiment.
- Une copie de toute autorisation nécessaire au respect de la loi.

Un certificat pour la démolition d'un immeuble est **valide pour 6 mois maximum** et tous travaux de démolition doivent être complétés à l'intérieur de ce délai.

DÉCLARATION

Le soussigné déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et s'engage à déposer tous les documents requis à la présente demande. Le soussigné déclare également avoir pris connaissance de la procédure et de la réglementation municipale applicable. Enfin, le soussigné comprend que le présent formulaire ne constitue pas un permis ou un certificat d'autorisation.

- Je reconnais avoir eu tous les renseignements nécessaires afin de donner un consentement libre, manifeste et éclairé pour la collecte de mes informations personnelles.**

Signature : _____

Date : _____

Note : Le fonctionnaire responsable du dossier bénéficie d'un **délai de 30 jours** (si demande conforme), dépendamment de la nature des travaux projetés, calculé à compter du moment où la demande est substantiellement complète pour fins d'analyse municipale, afin de répondre à la demande formulée. (Règlement des permis et certificats #474, article 3.1.10).