



**PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire** du conseil municipal tenue le 18 décembre 2023, à compter de 19h00, à la salle du conseil de l'édifice municipal au 2452, chemin de l'Église à Sainte-Clotilde à laquelle étaient présents et formaient quorum sous la présidence de monsieur Guy-Julien Mayné, maire :

**Sont présents :**

M. Guy-Julien Mayné, Maire, M. François Barbeau, Conseiller district 1, M. André Perrault, Conseiller district 2, Mme Julie Dupuis, Conseillère district 3, M. Marcel Tremblay, Conseiller district n°4, M. Michael Dinnigan, Conseiller district 5, M. Robert Arcoite, Conseiller district 6

**Est également présente:**

Mme Natacha Jodoin, directrice générale et greffière-trésorière

**1. Vérification du quorum et ouverture de l'assemblée**

---

À 19h00 M. Guy-Julien Mayné, président d'assemblée, déclare la séance ouverte après vérification du quorum. Un constat est fait par l'ensemble des membres du conseil à l'effet qu'ils ont bien reçu l'avis de convocation.

**2. Moment de recueillement**

---

2023-12-705

**3. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

---

Il est,

**Proposé par Julie Dupuis**

**Appuyé par Marcel Tremblay**

**Et adoptée à l'unanimité des conseillers**

**D'adopter** l'ordre du jour tel que déposé, mais en le laissant ouvert.

**Adoptée**

**4. Adoption des procès-verbaux**

2023-12-706

**4.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 20 novembre 2023**

---

**Attendu que** le conseil a pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 20 novembre 2023;

**Par conséquent, il est**

**Proposé par Marcel Tremblay**

**Appuyé par André Perrault**

**Et adoptée à l'unanimité des conseillers**

**D'approuver** le procès-verbal de la séance ordinaire du 20 novembre 2023, tel que présenté.

**Adoptée**

## **5. Administration générale**

**2023-12-707**

### **5.1 Changement de maire suppléant**

---

**Attendu qu'**en vertu de l'article 116 du Code Municipal le conseil peut, en tout temps, nommer un des conseillers comme maire suppléant, lequel en l'absence du maire ou pendant la vacance de cette charge, remplit les fonctions du maire, avec tous les privilèges, droits et obligations y attachés;

**Attendu que** le Conseil souhaite que tous les conseillers puissent avoir la chance de remplir cette fonction;

**Attendu que** madame Julie Dupuis, conseillère du district 3, agit à titre de mairesse suppléante depuis huit mois;

**Attendu que** monsieur Marcel Tremblay a manifesté son intérêt à devenir maire suppléant;

**Par conséquent,**

**Il est proposé par Marcel Tremblay**

**Appuyé par Julie Dupuis**

**Et résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

**De désigner** monsieur Marcel Tremblay, conseiller du district 4, afin d'agir à titre de maire suppléant.

**Adoptée**

**2023-12-708**

### **5.2 Avis de motion et dépôt du projet de Règlement numéro 511 sur la taxation 2024**

---

Julie Dupuis, conseiller,

Donne avis de motion qu'il sera adopté, à une séance subséquente, le projet de Règlement numéro 511 sur la taxation 2024.

Dépose le projet de projet de Règlement numéro 511 sur la taxation 2024.

**Adoptée**

**2023-12-709**

### **5.3 Bureau satellite pour la députée Mme Carole Mallette**

---

**Considérant que** la députée Mme Carole Mallette désigne un bureau satellite pour une durée d'un an dans l'une des municipalités de la MRC des Jardins-de-Napierville;

**Considérant que** pour l'année 2024, la députée a choisi la Municipalité de Sainte-Clotilde pour son bureau satellite;

**Considérant qu'**un loyer par mois sera donné pour l'utilisation du bureau satellite et que le loyer perçu sera remis au Club Optimiste, le Cercle des Fermières et Apprendre en Cœur du territoire de la municipalité;

**Par conséquent,**

**Il est proposé par François Barbeau**

**Appuyé par Julie Dupuis**

**Et résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

**D'autoriser** la directrice générale à signer le bail pour l'année 2024 avec la députée Carole Mallette pour son bureau satellite à l'hôtel de ville et de remettre les sommes perçues du loyer au Club Optimiste, le Cercle des Fermières et Apprendre en Cœur.

**Adoptée**

**2023-12-710**

**5.4 Annuler résolution numéro 2023-09-629**

---

**Attendu que** la résolution 2023-09-629 autorisant le virement budgétaire au département de voirie a été adopté lors de la séance ordinaire de septembre 2023, mais qui ne s'avère plus nécessaire du fait que le budget de la voirie a été suffisant pour couvrir les frais liés à la correction des noues;

**Par conséquent,**

**Il est proposé par Robert Arcoite**

**Appuyé par André Perrault**

**Et résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

**D'annuler** la résolution 2023-09-629 autorisant le virement budgétaire pour le paiement des noues.

**Adoptée**

**2023-12-711**

**5.5 Dépôt d'une demande pour Emploi d'été Canada**

---

**Attendu qu'** il est dans l'intérêt de la Municipalité de Sainte-Clotilde de présenter une demande de subvention à Emplois d'été Canada auprès de Service Canada pour l'été 2024 ;

**Attendu que** la municipalité souhaite faire une demande de subvention à emploi d'été Canada afin d'embaucher deux employés en aménagement-paysagiste ainsi qu'une aide pour l'archivage numérique et le classement;

**Attendu que** la directrice générale et secrétaire-trésorière confirme au Conseil que les fonds nécessaires pour couvrir cette dépense à engager sont prévus et réservés à cet effet par son budget annuel courant;

**Par conséquent,**

**Il est proposé par François Barbeau**

**Appuyé par Robert Arcoite**

**Et résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

**Que** la Municipalité de Sainte-Clotilde accepte la responsabilité dudit projet ;

**Que** madame Natacha Jodoin, directrice générale et greffière-trésorière soit nommée mandataire pour la demande au Programme Emploi d'été Canada 2024 et qu'elle soit également autorisée à signer tous les documents concernant ladite demande;

**Que** la Municipalité s'engage à couvrir le coût excédant les contributions allouées pour tous les projets soumis subventionnés ;

**Qu'**une copie de la présente résolution soit transmise à madame Brenda Shanahan députée fédérale de la circonscription de Châteauguay-Lacolle.

**Adoptée**

**2023-12-712**

**5.6 Programme d'aide à la voirie locale – Volet amélioration**

---

**Attendu que** la Municipalité de Sainte-Clotilde a pris connaissance des modalités d'application du volet Projets particuliers d'amélioration (PPA) du Programme d'aide à la voirie locale (PAVL) et s'engage à les respecter;

**Attendu que** le réseau routier pour lequel une demande d'aide financière a été octroyée est de compétence municipale et est admissible au PAVL;

**Attendu que** les travaux ont été réalisés dans l'année civile au cours de laquelle le ministre les a autorisés;

**Attendu que** les travaux ou les frais inhérents sont admissibles au PAVL;

**Attendu que** le formulaire de reddition de comptes V-0321 a été dûment rempli;

**Attendu que** la transmission de la reddition de comptes des projets a été effectuée à la fin de la réalisation des travaux ou au plus tard le **31 décembre 2023** de l'année civile au cours de laquelle le ministre les a autorisés;

**Attendu que** le versement est conditionnel à l'acceptation, par le ministre, de la reddition de comptes relative au projet;

**Attendu que**, si la reddition de comptes est jugée conforme, le ministre fait un versement aux municipalités en fonction de la liste des travaux qu'il a approuvés, sans toutefois excéder le montant maximal de l'aide tel qu'il apparaît à la lettre d'annonce;

**Attendu que** autres sources de financement des travaux ont été déclarées;

**Par conséquent,**

**Il est proposé par Julie Dupuis**

**Appuyé par André Perrault**

**Et résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

**Que** le conseil approuve les dépenses d'un montant de 31 959.03\$ relatives aux travaux d'amélioration et aux frais inhérents admissibles mentionnés au formulaire V-0321, conformément aux exigences du ministère des Transports du Québec, et reconnaît qu'en cas de non-respect de celles-ci, l'aide financière sera résiliée.

**Adoptée**

## **6. Sécurité publique**

**2023-12-713**

### **6.1 Renouvellement de l'entente avec l'Unité communautaire de mesures d'urgence Montérégie**

---

**Considérant que** le service incendie peut être appelé à se déplacer sur un site d'urgence en tout temps;

**Considérant que** l'Unité communautaire de mesures d'urgence Montérégie (UCMU) s'engage à répondre en tout temps pour les services qu'Elle offre avec ses véhicules d'urgence adaptés spécialement pour accueillir les sinistrés ainsi que les intervenants en mesure d'urgence;

**Considérant qu'il** coûte une montant de 100\$ par heure pour bénéficier de ces services lorsque l'UCMU sera appelée;

**Considérant que** l'entente de service sera en vigueur entre le 1<sup>er</sup> janvier 2024 et le 31 décembre 2024 et que son coût de 30\$ par pompier ou officier jusqu'à concurrence d'un montant maximum de cinq cent dix dollars (510\$);

**En conséquence, il est**

**Proposé par Robert Arcoite**

**Appuyé par François Barbeau**

**Et adoptée à l'unanimité des conseillers**

**D'autoriser** le chef aux opérations, Benoit Tardif à signer l'entente avec l'Unité communautaire de mesures d'urgence Montérégie (UCMU) pour l'année 2024 et d'autoriser le paiement de la cotisation pour une somme de 510\$.

**Adoptée**

**2023-12-714**

**6.2 Entente de service aux personnes sinistrées**

---

**Attendu que** L'entente de services aux personnes sinistrées a été révisée depuis la signature en 2021 et qu'une contribution annuelle est exigée d'un montant de 0,20\$ per capita pour une population de deux mille huit cent neuf (2809) citoyens;

**Par conséquent,**

**Il est proposé par Robert Arcoite**

**Appuyé par François Barbeau**

**Et résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

**D'autoriser** directrice générale et le maire à signer l'entente de services aux personnes sinistrées révisée pour l'année 2024 incluant la contribution de 561,80\$ taxes incluses.

**Adoptée**

**7. Travaux publics**

**2023-12-715**

**7.1 Disposition de la roulotte située au 1757 Chemin de la Rivière**

---

**Attendu que** la roulotte sur notre territoire située au 1757 Chemin de la Rivière est utilisée occasionnellement par les déneigeurs et entraîne des coûts d'électricité ainsi que des coûts de location de toilette chauffée alors que nous avons des locaux disponibles pour eux sans frais supplémentaires;

**Attendu que** le devis de déneigement inclut l'utilisation de la roulotte jusqu'à la fin du mandat au printemps 2024 par les employés de Pavages Ultra;

**Attendu que** pour le devis 2024 à 2027, nous allons prévoir l'utilisation de la salle de loisirs du centre communautaire pour les déneigeurs;

**Par conséquent,**

**Il est proposé par Julie Dupuis**

**Appuyé par André Perrault**

**Et résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

**D'autoriser** le Directeur des travaux publics à disposer de la roulotte située au 1757 Chemin de la Rivière qui est désuète et engendre des coûts d'électricité à la municipalité;

**De permettre** aux déneigeurs d'utiliser la salle des loisirs du centre communautaire au besoin dans l'exécution de leur mandat de déneigement pour la Municipalité.

**Adoptée**

**2023-12-716**

**7.2 Dépôt d'une demande pour le Programme d'aide financière du fonds de la sécurité routière (PAFFSR)**

---

**Attendu que** le Programme d'aide financière du Fonds de la sécurité routière (PAFFSR) vise à soutenir financièrement les initiatives et les projets permettant d'améliorer la sécurité routière et ceux qui viennent en aide aux victimes de la route;

**Attendu que** les membres du conseil ont pris connaissance des modalités d'application du Programme d'aide financière du Fonds de la sécurité routière (PAFFSR);

**Attendu que** la Municipalité de Sainte-Clotilde doit respecter les lois et règlements en vigueur, et obtenir les autorisations requises avant l'exécution du projet;

**Attendu que** le projet mentionné précédemment, et déposé relativement à ce programme, est estimé à 385 561,76\$ toutes taxes incluses, et que l'aide financière demandée au Ministère est de 308 454,20\$;

**Attendu que** la Municipalité de Sainte-Clotilde doit autoriser le dépôt de la demande d'aide financière, confirmer sa contribution financière au projet et autoriser un(e) de ses représentant(e)s à signer cette demande;

**Par conséquent,**

**Il est proposé par Julie Dupuis**

**Appuyé par André Perrault**

**Et résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

**Que** le conseil de la Municipalité de Sainte-Clotilde autorise la présentation d'une demande d'aide financière; confirme son engagement à faire réaliser le projet admissible selon les modalités en vigueur, reconnaissant qu'en cas de non-respect de celles-ci, l'aide financière sera résiliée; certifie que Natacha Jodoin, directrice générale et greffière-trésorière est dûment autorisée ou autorisé à signer tout document ou entente incluant la convention d'aide financière, si applicable, à cet effet avec la ministre des Transports et de la Mobilité durable.

**Adoptée**

## **8. Hygiène du milieu**

**2023-12-717**

### **8.1 Mandat d'opération pour le Réacteur biologique séquentiel en 2024**

**Considérant que** Gabriel Réboul est responsable du bon fonctionnement du Réacteur biologique séquentiel (RBS) depuis novembre 2022;

**Considérant que** nous avons deux soumissions pour l'opération du RBS en 2024 :

- Gestion Eauké au taux horaire régulier de 60\$/heure et aucun frais de déplacement;
- Seaulutions au taux horaire régulier de 59\$/heure et déplacement de 0,55\$/km;

**Considérant que** deux personnes opèrent nos installations pour le traitement des eaux et qu'il serait plus optimal et économique d'avoir une entreprise pour gérer toutes nos installations autant pour les déplacements que les stratégies d'opérations;

**Par conséquent,**

**Il est proposé par Robert Arcoite**

**Appuyé par Marcel Tremblay**

**Et résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

**De mandater** Gestion Eauké Inc. pour l'opération et le bon fonctionnement du Réacteur biologique séquentiel (RBS) pour l'année 2024.

**Adoptée**

## **9. Santé et bien-être**

## **10. Urbanisme**

**2023-12-718**

### **10.1 Adoption du règlement 472-01-01 sur le lotissement**

**Considérant que** le présent Règlement numéro 472-01-01 modifiant le règlement de zonage numéro 472 a pour objet d'ajouter les dispositions relatives aux normes minimales de superficie des lots en projet intégré résidentiel et de modifier le tableau existant à cet égard;

**Considérant que** le règlement de lotissement numéro 472 est en vigueur sur le territoire municipal depuis le 1<sup>er</sup> février 2021;

**Considérant que** la Municipalité de Sainte-Clotilde peut modifier les dispositions de son règlement de lotissement afin d'établir certaines dispositions et norme à cet égard;

- Considérant que** la Municipalité de Sainte-Clotilde souhaite modifier la disposition des dimensions minimales d'un lot desservi à l'intérieur du périmètre d'urbanisation
- Considérant qu'** un avis de motion a dûment été donné à la séance ordinaire du Conseil tenue le 18 septembre 2023;
- Considérant que** conformément à la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme* (c. A-19.1), une assemblée publique a été tenue le mercredi 18 septembre 2023 sur le projet de règlement, par l'entremise du maire ou d'un autre membre du Conseil désigné par ce dernier, et toute personne pouvait s'y faire entendre à ce propos;
- Considérant que** conformément à la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme* (c. A-19.1), le règlement sera soumis à l'examen de sa conformité aux objectifs du schéma de la MRC des Jardins-de-Napierville et aux dispositions de son document complémentaire;

**Par conséquent,**  
**Il est proposé par André Perrault**  
**Appuyé par Julie Dupuis**  
**Et résolu à l'unanimité** des conseillers présents

**Que** ce conseil adopte le troisième projet de Règlement numéro 472-01-01 modifiant le plan règlement de lotissement 472, tel que rédigé.

**Adoptée**

**2023-12-719**

### **10.2 Adoption du règlement 472-01-02 sur le lotissement**

**Considérant que** la Municipalité de Sainte-Clotilde peut modifier les dispositions de son règlement de lotissement afin d'établir certaines dispositions et norme à cet égard;

**Considérant que** l'avis de motion du présent règlement a dûment été donné lors de la séance du conseil tenue le 18 septembre 2023 et que le premier projet de règlement a été adopté à cette même séance;

**Considérant que** l'adoption du second projet de règlement est adopté lors de la séance du conseil tenu le 16 octobre 2023 et que la MRC des Jardins de Napierville ne peut nous donner la conformité au SADR puisqu'un article est réputé non-conforme;

**Considérant que** conformément à la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme* (c. A-19.1), le règlement sera soumis à l'examen de sa conformité aux objectifs du schéma de la MRC des Jardins-de-Napierville et aux dispositions de son document complémentaire;

**Par conséquent,**  
**Il est proposé par Julie Dupuis**  
**Appuyé par André Perrault**  
**Et résolu à l'unanimité** des conseillers présents

**Que** ce conseil adopte le troisième projet de Règlement numéro 472-01-02 modifiant le plan règlement de lotissement 472, tel que rédigé.

**Adoptée**

**2023-12-720**

### **10.3 Demande de dérogation mineure au 3057 Rue Routhier**

**Attendu qu'**une dérogation mineure est une procédure d'exception établie par règlement en vertu duquel le conseil peut autoriser la réalisation de travaux projetés ou la régularisation de travaux en cours ou terminés, lesquels ne satisfont pas à toutes les dispositions du règlement de zonage ou de lotissement ;

**Attendu que** La dérogation mineure est un outil utilisé seulement si le règlement de zonage cause un préjudice au propriétaire ;

**Considérant que** la demande de dérogation mineure numéro DM 2023-11-23 a été présentée au Comité consultatif d'urbanisme, tel que prévu par la Loi sur l'aménagement ;

**Considérant que** le Comité consultatif d'urbanisme a donné un avis favorable à la demande de dérogation mineure ;

**Par conséquent, il est**

**Proposé par Marcel Tremblay**

**Appuyé par Robert Arcoite**

**Et résolu unanimement**

**Que** la municipalité autorise la demanderesse, soit Mélanie Barbeau, à déroger aux dispositions du règlement 125, relatif au zonage (1987), mentionnant une distance minimale de 2,44 mètres en marge latérale à entre le bâtiment et la limite du terrain afin de régulariser une situation de droits acquis puisque l'année de construction réelle est inconnue et d'autoriser la citoyenne à déroger au règlement et donc autoriser l'implantation actuelle du bâtiment principal à une distance de 0,26 mètre en marge de recule latérale.

**Adoptée**

## **11. Loisirs et culture**

**2023-12-721**

### **11.1 Croix-Rouge gardiens avertis**

---

**Attendu que** la Municipalité a mis en place un plan d'action à l'automne dernier dans le cadre du projet de mise à jour de la politique familiale;

**Attendu que** l'axe numéro 4 du plan d'action appelé la Participation sociale inclut l'objectif d'initier les enfants à la vie citoyenne;

**Attendu que** la Croix-Rouge désire offrir des formations de gardiens avertis aux enfants de 11 à 15 ans;

**Attendu que** la Municipalité désire offrir un montant de trente dollars (30\$) par enfant en remboursement de leur inscription à la formation;

**En conséquence, il est**

**Proposé par Julie Dupuis**

**Appuyé par Robert Arcoite**

**Et adoptée à l'unanimité des conseillers**

**D'autoriser** un remboursement de trente dollars (30\$) par enfant, pour suivre la formation offerte par la Croix-Rouge qui entre du plan d'actions de la mise à jour de la politique familiale.

**Adoptée**

**2023-12-722**

### **11.2 Carnaval d'hiver**

---

**Considérant que** le Carnaval d'hiver est prévu dans le nouveau développement du Boisé des Pins, plus spécifiquement la phase 6 de la rue des Colibris, le 10 février 2024;

**Considérant que** la soirée permettra aux citoyens d'échanger un moment convivial à travers les activités prévues et animation pour une dépense maximale de cinq mille dollars (5000\$);

**En conséquence, il est**

**Proposé par André Perrault**

**Appuyé par Julie Dupuis**

**Et adoptée à l'unanimité des conseillers**

**D'autoriser** la dépense de cinq mille dollars (5000\$) pour l'événement du Carnaval d'hiver qui aura lieu le 10 février 2024 dans le nouveau développement du Boisé des Pins, plus spécifiquement la phase 6 de la rue des Colibris.

**Adoptée**

**2023-12-723**

**11.3 Renouvellement entente Biblio-Jeux 2024-2026**

---

**Attendu que** Biblio-Jeux est un programme de stimulation du langage oral et de l'écrit à la bibliothèque pour les enfants âgés entre 6 mois et 12 ans offert par l'Association des bibliothèques publiques du Québec;

**Attendu que** le programme Biblio-Jeux fonctionne bien à la bibliothèque municipale et que l'entente doit être renouvelée pour les années 2024 à 2026;

**Par conséquent,**

**Il est proposé par Julie Dupuis**

**Appuyé par Robert Arcoite**

**Et résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

**De renouveler** l'entente pour le programme biblio jeux à la bibliothèque municipale pour les années 2024 à 2026 afin de permettre aux enfants le continuer à se développer.

**Adoptée**

**2023-12-724**

**11.4 Conférence Agrippa à la bibliothèque municipale**

---

**Considérant qu'une** conférence est prévue le 31 janvier 18h00 à la bibliothèque municipale et qu'un cachet de 150\$ est demandé par auteur, pour un total de deux (2) auteurs;

**En conséquence, il est**

**Proposé par Julie Dupuis**

**Appuyé par Marcel Tremblay**

**Et adoptée à l'unanimité** des conseillers

**D'autoriser** la dépense de 300\$ pour le cachet des deux (2) auteurs qui donneront une conférence à la bibliothèque municipale le 31 janvier 2024.

**Adoptée**

**2023-12-725**

**11.5 Défi Châteaux de neige**

---

**Considérant que** Loisir Sports Montérégie lance une campagne provinciale pour le concours des Châteaux de neige et invitent gens à participer gratuitement;

**En conséquence, il est**

**Proposé par Robert Arcoite**

**Appuyé par Michael Dinnigan**

**Et adoptée à l'unanimité** des conseillers

**D'autoriser** le responsable des loisirs et la Municipalité de Sainte-Clotilde à faire la promotion du concours.

**Adoptée**

**12. Correspondances**

**2023-12-726**

**12.1 Demande d'aide financière – Camp Garagona**

---

**Considérant** la demande d'aide financière du Camp Garagona pour assurer la pérennité de leurs services;

**En conséquence, il est**

**Proposé par le Julie Dupuis**

**Appuyé par Robert Arcoite**

**Et adoptée à l'unanimité** des conseillers

**D'octroyer** un don de deux cent cinquante dollars (250\$) au Camp Garagona pour assurer la pérennité de leurs services.

**Adoptée**

### **13. Affaires diverses**

### **14 Présentation des comptes payables**

**2023-12-727**

#### **14.1 Comptes à payer**

---

**Considérant que** Mme Natacha Jodoin, directrice générale et greffière-trésorière, dépose la liste des comptes à payer et des dépenses incompressibles au 2023;

- Comptes à payer : 91 313.84\$
- Dépenses incompressibles : 78 932.58\$

**En conséquence, il est  
Proposé par Julie Dupuis  
Appuyé par Robert Arcoite  
Et adoptée à l'unanimité des conseillers**

**D'autoriser** le paiement des dépenses apparaissant à la liste de comptes à payer totalisant une somme de 91 313.84\$;

**De prendre acte** de la liste des dépenses incompressibles totalisant une somme de 78 932.58\$.

**Adoptée**

### **15. Période de questions**

**2023-12-728**

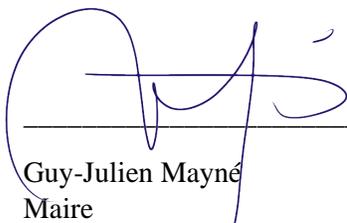
#### **16. Fermeture de la séance**

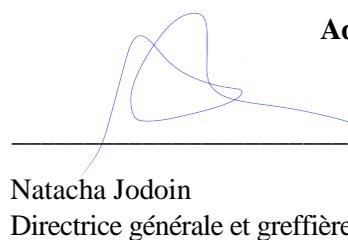
---

**Il est,  
Proposé par Julie Dupuis  
Appuyé par Michael Dinnigan**

**Et adoptée à l'unanimité des conseillers**

**Que** la présente séance soit levée à 19h50.

  
\_\_\_\_\_  
Guy-Julien Mayné  
Maire

  
\_\_\_\_\_  
Natacha Jodoin  
Directrice générale et greffière-trésorière

**Adoptée**

Je, Guy-Julien Mayné, maire de la Municipalité de Sainte-Clotilde, signe pour approbation, toutes les résolutions adoptées à la séance ordinaire tenue le 18 décembre 2023.

---

---