



**PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire** du conseil municipal tenue le 16 janvier 2023, à compter de 19 h 00, à la salle du conseil de l'édifice municipal au 2452 chemin de l'Église à Sainte-Clotilde à laquelle étaient présents et formaient quorum sous la présidence de monsieur Guy-Julien Mayné, maire :

Sont présents :

M. Guy-Julien Mayné, Maire

M. François Barbeau, Conseiller district 1, M. André Perrault, Conseiller district 2, Mme Julie Dupuis, Conseillère district 3, M. Marcel Tremblay, district n°4, M. Michael Dinnigan, Conseiller district 5, M. Robert Arcoite, Conseiller district 6

Sont également présents :

Mme Amélie Latendresse, Directrice générale et greffière-trésorière  
Mme Natacha Jodoin, Greffière adjointe

## **1. Vérification du quorum et ouverture de l'assemblée**

---

À 19h01, M. Guy-Julien Mayné, président d'assemblée, déclare la séance ouverte après vérification du quorum. Un constat est fait par l'ensemble des membres du conseil à l'effet qu'ils ont bien reçu l'avis de convocation.

## **2. Moment de recueillement**

---

Le président d'assemblée invite les personnes présentes à un moment de recueillement.

**2023-01-381**

## **3. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

---

Il est,

**Proposé par** M. Robert Arcoite

**Appuyé par** M. Marcel Tremblay

**Et adoptée à l'unanimité des conseillers**

**D'adopter** l'ordre du jour tel que déposé, mais en le laissant ouvert.

**Adoptée**

**2023-01-382**

## **4. Adoption des procès-verbaux**

### **4.1 Adoption des procès-verbaux de la séance extraordinaire du budget 19 décembre 2022 et de la séance ordinaire du 19 décembre 2022**

---

**Attendu que** le conseil a pris connaissance du procès-verbal de la séance extraordinaire du 19 décembre 2022;

**Pour ces motifs, il est**

**Proposé par** Mme Julie Dupuis

**Appuyé par** M. André Perrault

**Et adoptée à l'unanimité des conseillers**

**D'approuver** le procès-verbal de la séance extraordinaire du 19 décembre 2022, tel que présenté.

## 5. Administration générale

2023-01-383

### 5.1 Achat d'ordinateurs pour la bibliothèque et l'administration

**Considérant qu'**une mise à jour de l'équipement informatique de la bibliothèque est nécessaire pour faciliter et optimiser le travail des employés et bénévoles de la bibliothèque ainsi qu'à la réception;

**Considérant qu'**il faut acheter deux ordinateurs pour la bibliothèque suivant les normes de Réseau Biblio et un ordinateur pour la réception en plus d'un portable pour l'agent de développement des loisirs;

**Considérant que** des prix d'ordinateurs revalorisés ont été reçus de deux fournisseurs en informatique :

➤ **Buro & cie**

- Trois ordinateurs revalorisés : 1587.00\$
- Autres prix d'équipements nécessaires revalorisés :
- Moniteur revalorisé : 600\$
- Clavier/souris revalorisé : 600\$

Temps d'installation : 680\$

**Total 3467.00\$**

➤ **Phototaime**

- Trois ordinateurs reconstruits
- Trois écrans reconstruits
- Trois claviers et souris avec fil (nouveau)
- 1 portable pour l'agent au développement des loisirs

**Total 1663.00\$ plus les taxes applicables**

**En conséquence, il est**

**Proposé par** M. André Perrault

**Appuyé par** Mme Julie Dupuis

**Et adoptée à l'unanimité des conseillers**

**D'acheter** l'équipement revalorisé de 3 ordinateurs et un portable pour un total de 1912.03\$ incluant les taxes applicables avec le fournisseur informatique Phototaime pour remplacer l'équipement désuet à la réception des bureaux municipaux, à la bibliothèque ainsi que pour l'agent de développement aux loisirs.

2023-01-384

### 5.2 Embauche ressource partagée – agent de développement aux loisirs

**Attendu que** le conseil municipal a approuvé la conclusion d'une entente relative au partage d'une ressource avec la Municipalité de Saint-Patrice-de-Sherrington pour le poste d'agent au développement des loisirs;

**Attendu qu'**en vertu de l'entente la Municipalité de Sainte-Clotilde est responsable d'embaucher la ressource pour le poste d'agent au développement des loisirs, le cas échéant M. Jonathan Lucier;

**En conséquence, il est**

**Proposé par** Mme Julie Dupuis

**Appuyé par** M. Marcel Tremblay

**Et adoptée à l'unanimité des conseillers**

**D'approuver** l'embauche de M. Jonathan Lucier pour le poste d'agent au développement des loisirs par la Municipalité de Sainte-Clotilde, le tout selon les conditions apparaissant à l'entente conclue avec la Municipalité de Saint-Patrice-de-Sherrington.

**Adoptée**

**2023-01-385**

### **5.3 Paiement des bacs bruns pour le compostage**

---

**Considérant que** la Municipalité a délégué sa compétence pour la collecte des matières résiduelles;

**Considérant que** les services délégués à la MRC des Jardins-de-Napierville sont les déchets, le recyclage et un nouveau service obligatoire de compostage pour lequel des bacs bruns ont été envoyés aux citoyens par la MRC des Jardins-de-Napierville;

**En conséquence, il est**

**Proposé par** M. Marcel Tremblay

**Appuyé par** M. Robert Arcoite

**Et adoptée à l'unanimité des conseillers**

**D'entériner** l'achat des bacs bruns pour le nouveau service obligatoire de compostage qui sera desservi par la MRC des Jardins-de-Napierville pour le montant de 18 414.00\$;

**D'autoriser** l'appropriation du surplus non affecté du montant de la dépense nette soit 18 414.00\$.

**Adoptée**

**2023-01-386**

### **5.4 Heures de la bibliothèque modifiées**

---

**Considérant que** le conseil municipal désire ouvrir la bibliothèque avec un horaire plus varié pour répondre aux besoins des citoyens;

**Considérant** la proposition du conseil municipal que la bibliothèque soit ouverte selon l'horaire suivant :

- Lundi de 14h30 à 17h30
- Mercredi de 14h00 à 20h30
- Samedi de 9h00 à 12h00

**En conséquence, il est**

**Proposé par** Mme Julie Dupuis

**Appuyé par** M. Marcel Tremblay

**Et adoptée à l'unanimité des conseillers**

**D'ouvrir** la bibliothèque selon l'horaire proposé par les conseillers selon l'horaire suivant :

- Lundi de 14h30 à 17h30
- Mercredi de 14h à 20h30
- Samedi de 9h à 12h

**Adoptée**

**2023-01-387**

**5.5 Avis de motion et dépôt de règlement numéro 503 Taxation 2023**

---

Robert Arcoite, conseiller,

Donne avis de motion qu'il sera adopté, à une séance subséquente, le  
Règlement numéro 503 sur la taxation 2023.

Dépose le projet de projet de Règlement numéro 503 concernant la taxation  
2023.

**2023-01-388**

**5.6 Conclusion d'une entente relative au partage d'une ressource au poste  
d'inspecteur municipal entre la Municipalité de Sainte-Clotilde et la  
Municipalité de Saint-Patrice-de-Sherrington**

---

**Attendu que** la municipalité de Sainte-Clotilde et la municipalité de Saint-  
Patrice-de-Sherrington désirent se prévaloir des dispositions des articles 569 et  
suivants du code municipal du Québec (RLRQ, chapitre C-27.1) pour  
conclure une entente relative au partage de cette ressource en tant  
qu'inspecteur municipal;

**En conséquence, il est**

**Proposé par** M. François Barbeau

**Appuyé par** Mme Julie Dupuis

**Et résolu à l'unanimité des conseillers que** la présente résolution est adoptée  
et qu'elle statue et décrète ce qui suit :

**Article 1**

Le conseil de la Municipalité de Sainte-Clotilde autorise la conclusion d'une  
entente relative au partage d'une ressource en tant qu'inspecteur municipal  
avec la Municipalité de Saint-Patrice-de-Sherrington. Cette entente est  
annexée à la présente résolution pour en faire partie comme si elle était ici au  
long reproduit.

**Article 2**

Le maire et la directrice générale et greffière-trésorière sont autorisés à signer  
ladite entente.

**Adoptée**

**2023-01-389**

**5.7 Conclusion d'une entente relative au partage d'une ressource en tant  
que responsable de la bibliothèque municipale entre la Municipalité de  
Sainte-Clotilde et la Municipalité de Saint-Patrice-de-Sherrington**

---

**Attendu que** la municipalité de Sainte-Clotilde et la municipalité de Saint-  
Patrice-de-Sherrington désirent se prévaloir des dispositions des articles 569 et  
suivants du code municipal du Québec (RLRQ, chapitre C-27.1) pour  
conclure une entente relative au partage de cette ressource en tant que  
responsable de la bibliothèque;

**En conséquence, il est**

**Proposé par** Mme Julie Dupuis

**Appuyé par** M. François Barbeau

**Et résolu à l'unanimité des conseillers que** la présente résolution est adoptée  
et qu'elle statue et décrète ce qui suit :

**Article 1**

Le conseil de la Municipalité de Sainte-Clotilde autorise la conclusion d'une  
entente relative au partage d'une ressource en tant que responsable de la

bibliothèque avec la Municipalité de Saint-Patrice-de-Sherrington. Cette entente est annexée à la présente résolution pour en faire partie comme si elle était ici au long reproduit.

## **Article 2**

Le maire et la directrice générale et greffière-trésorière sont autorisés à signer ladite entente.

**Adoptée**

**2023-01-390**

### **5.8 Embauche de Mathias Bellefleur – arrosage des patinoires**

---

**Attendu que** Mathias Bellefleur a déjà travaillé pour la municipalité de Sainte-Clotilde dans le département des travaux publics avec la responsabilité de l'aménagement paysager;

**Attendu qu'**un employé est nécessaire pour l'arrosage des patinoires les fins de semaines;

**En conséquence, il est**

**Proposé par** M. Marcel Tremblay

**Appuyé par** M. Michael Dinnigan,

**Et adoptée à l'unanimité des conseillers**

**D'approuver** l'embauche de M. Mathias Bellefleur pour le poste de journalier pour l'arrosage des patinoires de la Municipalité de Sainte-Clotilde les fins de semaines.

**Adoptée**

## **6. Sécurité publique**

**2023-01-391**

### **6.1 Projet de délégation à la MRC – Gestion du service de sécurité incendie**

---

**Considérant qu'**en vertu de l'article 569.01 du Code municipal, toute municipalité locale peut conclure avec toute autre municipalité locale, quelle que soit la loi qui la régit, une entente par laquelle elles délèguent à la municipalité régionale de comté, dont le territoire comprend le leur, l'exercice de tout ou partie d'un domaine de leur compétence;

**Considérant qu'**en vertu du même article 569.0.1, le greffier-trésorier de la MRC doit transmettre une copie du projet d'entente à chaque municipalité locale, accompagné d'un avis mentionnant que toute municipalité locale intéressée à conclure une entente dont le contenu est identique à celui du projet doit, dans les 60 jours qui suivent la réception de ces documents, transmettre à la MRC une résolution exprimant son intérêt;

**Considérant** le projet d'entente intermunicipale de délégation de compétence en matière de gestion d'un service incendie soumis par la MRC des Jardins-de-Napierville;

**Considérant que** ledit projet d'entente pourrait être soumis, aux fins d'obtention d'une aide financière, au Fonds Régions et Ruralité (FRR), Volet 4 – Soutien à la visualisation et à la coopération intermunicipale;

**Considérant** la volonté du conseil municipal en matière de gestion d'un service incendie soumis par la MRC des Jardins-de-Napierville;

**Par conséquent, il est**

**Proposé par** M. Robert Arcoite

**Appuyé par** M. André Perrault

**Et résolu unanimement**

**Que** la Municipalité de Sainte-Clotilde déclare son intérêt quant à la délégation de compétence en matière de gestion d'un service incendie;

**Approuve** le projet d'entente intermunicipale de délégation de compétence en matière de gestion du service incendie tel que soumis par la MRC des Jardins-de-Napierville;

**Autorise** le maire ou en son absence le maire suppléant ainsi que la directrice générale à signer pour et au nom de la municipalité, l'entente intermunicipale de délégation de compétence en matière de gestion du service incendie à intervenir avec la MRC des Jardins-de-Napierville;

**Que** la présente résolution remplace en tout ou en partie toute autre résolution incompatible avec celle-ci.

**Adoptée**

**2023-01-392**

**6.2 Fin de contrat du chef d'enquête au Service de sécurité d'incendie**

**Considérant que** la municipalité a délégué sa compétence à la MRC des Jardins-de-Napierville pour la gestion de la direction du service de sécurité d'incendie;

**Considérant que** la MRC des Jardins-de-Napierville prendra en charge les chefs en opération en accord avec la délégation de compétence;

**Considérant que** la municipalité désire résilier le contrat de François Lauzon, chef d'enquête tel que prévu au contrat de travail en vertu de l'article 7.1 pendant la période de probation, vu la délégation de compétence;

**Par conséquent, il est**

**Proposé par** M. Robert Arcoite

**Appuyé par** Mme Julie Dupuis

**Et résolu unanimement**

**Résilier** le contrat de François Lauzon conformément à l'article 7.1 du contrat de travail pendant la période de probation vu la délégation de la municipalité de sa compétence en gestion de la direction du service de sécurité d'incendie à la MRC des Jardins-de-Napierville.

**Adoptée**

**7. Travaux publics**

**2023-01-393**

**7.1 Isolation du toit du garage municipal**

**Considérant que** le toit du garage municipal manque d'isolation et a besoin de travaux de rénovation;

**Considérant que** les travaux d'isolation du garage municipal sont éligibles au programme de subvention PRABAM ;

**Considérant que** deux demandes de prix ont été faites :

- La soumission de JCD Inc. est au montant de 4950.00\$ plus les taxes applicables
- La soumission de Isomax est au montant de 6127.00\$ plus les taxes applicables

**En conséquence, il est**

**Proposé par** M. Marcel Tremblay

**Appuyé par** M. André Perrault

**Et résolu à l'unanimité des conseillers que** la présente résolution est adoptée et qu'elle statue et décrète ce qui suit :

**D'octroyer** le mandat d'isoler le toit du garage municipal à l'entreprise JCD Inc. pour un montant de 5691.26\$ incluant les taxes applicables ;

**D'imputer** la dépense d'isolation du toit du garage municipal au programme de subvention PRABAM.

**Adoptée**

**2023-01-394**

**7.2 Évaluation de la pompe et du puit de la caserne de pompiers**

---

**Considérant qu'**un plombier de Talco a été mandaté pour venir tester la pompe et évaluer le puit de la caserne de pompiers;

**Considérant que** le plombier suggère de descendre la pompe d'eau pour obtenir une meilleure quantité d'eau d'au moins 10 pieds pour évaluer le résultat de l'eau potable et de remplacer la pompe au coût de 3895\$ plus les taxes applicables;

**En conséquence, il est**

**Proposé par** M. Marcel Tremblay

**Appuyé par** Mme Julie Dupuis

**Et adoptée à l'unanimité des conseillers**

**De reporter** le point à une séance ultérieure.

**Adoptée**

**2023-01-395**

**7.3 Demande d'adhésion au groupe Travaux Publics Québec  
« TPQuébec »**

---

**Considérant que** le groupe TPQuébec (Travaux Publics Québec) est un organisme ressource pour les employés du département des travaux publics;

**Considérant que** cette adhésion donne accès à un programme de formation adapté aux employés des travaux publics ainsi que plusieurs autres avantages liés au poste de travail du département des travaux publics;

**En conséquence, il est**

**Proposé par** M. Robert Arcoite

**Appuyé par** M. André Perrault

**Et adoptée à l'unanimité des conseillers**

**Que** la municipalité autorise le directeur des travaux publics à devenir membre du groupe Travaux publics Québec (TPQuébec) pour la somme de 150\$ pour une année.

**Adoptée**

**2023-01-396**

**7.4 Budget Transport Adapté 2023**

---

**Considérant que** le ministère des Transports du Québec oblige toutes les municipalités du Québec à offrir un service de transport adapté pour les personnes handicapées résidant sur leur territoire;

**Considérant** les prévisions budgétaires 2023 soumises par l'organisme mandataire, soit la Ville de St-Jean-sur-Richelieu, à l'égard du service de transport adapté aux personnes handicapées;

**Considérant que** les prévisions fixent à 6 615\$ la contribution financière à être versée par la Municipalité de Sainte-Clotilde pour le transport adapté aux personnes handicapées;

**En conséquence, il est**

**Proposé par** M. Marcel Tremblay

**Appuyé par** M. François Barbeau

**Et adoptée à l'unanimité des conseillers**

**Que** la Municipalité de Sainte-Clotilde nomme la Ville de de Saint-Jean-sur-Richelieu en tant qu'organisme mandataire pour l'année 2023;

**Que** soient approuvées, telles que soumises, la grille tarifaire et les prévisions budgétaires du service de transport adapté aux personnes handicapées du Haut-Richelieu, lesquelles fixent à 6 615\$ la contribution financière à être versée par la Municipalité de Sainte-Clotilde et, d'en autoriser le paiement.

**Adoptée**

**2023-01-397**

### **7.5 Contrat pour les jeux d'eau**

---

**Considérant qu'**une demande de soumissions publiques pour l'aménagement d'une aire de jeux d'eau au parc du Centre communautaire a été initiée et publiée au système électronique d'appel d'offres (SEAO) (projet 202211331), conformément au Code municipal du Québec;

**Considérant** l'ouverture publique des soumissions le 10 janvier 2023 pour laquelle six soumissions ont été reçues et dont le résultat de l'ouverture est le suivant :

- MPotvin ----- 719 236.60\$
- Excavations ESM ----- 448 031.15\$
- Entreprises Daniel Brûlé Inc. ----- 521 658.82\$
- Réalisation Dynamique Inc. -----446 269.71\$
- Soucy Aquatik -----549 028.62\$
- Terrassement Limoges -----456 798.59\$
- Besco Construction ----- 483 520.45\$
- Groupe Lavallée ----- 440 504.29\$

**Considérant** l'analyse des soumissions par les mandataires quant à leur conformité par rapport aux exigences du devis;

**Par conséquent, il est**

**Proposé par** Mme Julie Dupuis

**Appuyé par** M. François Barbeau

**Et résolu unanimement**

**D'octroyer** le mandat pour l'aménagement d'une aire de jeux d'eau au parc du Centre communautaire à l'entreprise Groupe Lavallée pour un montant de 440 504.29\$ taxes incluses;

**D'approprier** la somme de 260 000.00\$ au fonds réservé aux jeux d'eau.

**Adoptée**

## **8. Hygiène du milieu**

**2023-01-398**

### **8.1 Remplacement de la pompe submersible de la Municipalité – Achat deux pompes**

---

**Considérant que** la pompe submersible des égouts de la Municipalité a subi des dommages majeurs lors du mois de décembre 2022 et que son remplacement est nécessaire;

**Considérant que** trois demandes de prix ont été effectuées par le directeur des travaux publics pour le remplacement de la pompe submersible tel qui suit :

- Pompes JP pour un montant de 21 529.81\$ incluant les frais de manutention et de livraison avant les taxes applicables;
- MJR Solutions industrielles pour un montant de 18 295.00\$ pour la pompe avant les taxes applicables;
- Pompex pour un montant de 16 117.00\$ incluant les frais de manutention et de livraison avant les taxes applicables;

**En conséquence, il est**

**Proposé par** M. Robert Arcoite

**Appuyé par** M. François Barbeau

**Et adoptée à l'unanimité des conseillers**

**De mandater** la compagnie Pompex pour le remplacement de deux pompes submersibles des égouts de la Municipalité au montant de 37 061.04\$ incluant les taxes applicables chacune;

**D'approprier** du surplus général sur cinq ans une somme de 33 842\$.

**Adoptée**

## **9. Santé et bien-être**

## **10. Urbanisme**

### **2023-01-399**

**Demande d'autorisation d'aliénation à la CPTAQ – Partage des lots 6 199 472, 6 199 474, 6 199 476, 6 199 482, 6 199 550, 6 199 551, 6 199 547, 6 199 600 et 6 200 366**

---

**Considérant que** monsieur Pierre St-Jacques (9329-5541 Québec Inc.) et monsieur Robert St-Jacques (9329-5558 Québec Inc.) déposent une demande d'autorisation d'aliénation à la Commission de protection du territoire agricole (CPTAQ) afin de joindre et de partager les lots 6 199 472, 6 199 474, 6 199 476, 6 199 482, 6 199 551, 6 199 547, 6 199 600 et 6 200 366 ainsi que d'aliéner le lot 6 199 550 dont des activités agricoles y sont exercées ;

**Considérant que** l'aliénation est conforme aux règlements municipaux ;

**Considérant que** la grande superficie et le bon emplacement des lots partagés permettrait des bâtiments agricoles appropriés et accessibles aux gros camions de transport de récolte ;

**Considérant que** les lots partagés offrent tous un excellent potentiel agricole ;

**Considérant que** le but principal de la demande est de permettre aux entreprises 9329-5541 Québec Inc. (Pierre St-Jacques) et 9329-5558 Québec Inc. (Robert St-Jacques) de partager leurs terres agricoles pour que ceux-ci puissent établir leur relève familiale respective, de réduire le nombre d'entreprises de quatre (4) à deux (2) entreprises et de réduire le nombre de blocs de terre de cinq (5) à trois (3) blocs ;

**Considérant que** l'entreprise 9329-5558 Québec Inc. (Robert St-Jacques) désire conserver le lot paternel 6 199 550 pour que ses enfants puissent être la 3<sup>e</sup> génération à cultiver une partie de la terre paternelle ;

**Considérant que** l'aliénation du lot 6 199 550 d'une superficie de 15,91 hectares demeurerait une terre à caractère organique viable ;

**Considérant qu'il n'y aurait pas ou peu d'impact sur l'agriculture, puisque les usages projetés restent agricoles ;**

**Considérant que** ce projet de partage apporte un bénéfice économique en assurant une relève agricole d'expérience pour 231 hectares ;

**En conséquence, il est**

**Proposé par** Mme Julie Dupuis

**Appuyé par** M. Marcel Tremblay

**Et adoptée à l'unanimité des conseillers**

**Que** la municipalité de Sainte-Clotilde appui la demande d'autorisation d'aliénation à la Commission de protection du territoire agricole (CPTAQ) afin de joindre et de partager les lots 6 199 472, 6 199 474, 6 199 476, 6 199 482, 6 199 551, 6 199 547, 6 199 600 et 6 200 366 ainsi que d'aliéner le lot 6 199 550 dont des activités agricoles y sont exercées.

**Adoptée**

## **11. Loisirs et culture**

## **12. Correspondances**

### **2023-01-400**

#### **12.1 Demande d'appui financier – Gazebo de l'école**

---

**Considérant** la demande d'appui financier de 2000\$ pour aider à contribuer aux réparations et améliorations du gazebo de l'école de la Municipalité qui estiment les couts totaux de leur projet d'embellissement au total de 4000\$;

**En conséquence, il est**

**Proposé par** Mme Julie Dupuis

**Appuyé par** M. Robert Arcoite

**Et adoptée à l'unanimité des conseillers**

**D'accorder** un montant de 2000\$ en guise d'aide financière à l'école de la Municipalité le projet d'amélioration et d'embellissement du gazebo de l'école estimé au coût total de 4000\$.

**Adoptée**

### **2023-01-401**

#### **12.2 Invitation au souper Apprendre en Cœur – 20<sup>e</sup> anniversaire**

---

**Considérant** la demande d'invitation au souper organisé par l'organisme Apprendre en Cœur dans le cadre de leur 20<sup>e</sup> anniversaire, prévu le 11 février 2023, à St-Rémi;

**En conséquence, il est**

**Proposé par** Mme Julie Dupuis

**Appuyé par** M. Marcel Tremblay

**Et adoptée à l'unanimité des conseillers**

**De refuser** de participer au souper organisé par Apprendre en Cœur dans le cadre de leur 20<sup>e</sup> anniversaire, prévu le 11 février 2023 à St-Rémi;

**Offrir** une somme de 500\$ en guise d'aide financière.

**Adoptée**

### **2023-01-402**

#### **12.3 Demande de changement de nom de rue**

---

**Considérant** la demande de changement de nom de rue pour changer le nom de la rue Ste-Clotilde pour le nom de rue « Rue René Vinet » afin d'honorer M. Vinet en tant que bâtisseur de la municipalité et ayant vécu à la municipalité pendant plus de 80 ans;

**En conséquence, il est**

**Proposé par** M. Marcel Tremblay

**Appuyé par Mme Julie Dupuis  
Et adoptée à l'unanimité des conseillers**

**De reporter** le point à une séance ultérieure.

**Adoptée**

**2023-01-403**

**12.4 Demande d'appui financier – Société d'Histoire des XI**

---

**Considérant** la demande d'appui financier de Société d'Histoire des XI dans le cadre de leur campagne de financement afin d'Assurer la continuité des activités de l'organisme;

**Considérant que** l'organisme offre des activités aux municipalités sur l'ensemble du territoire de la MRC Jardins-de-Napierville;

**Considérant que** la grille de contribution proposée est en fonction du nombre de population et que le montant demandé pour la Municipalité de Sainte-Clotilde est de 240\$;

**En conséquence, il est**

**Proposé par** M. Robert Arcoite  
**Appuyé par** Mme Julie Dupuis  
**Et adoptée à l'unanimité des conseillers**

**D'accorder** une somme de 240\$ à l'organisme Société d'Histoire des XI dans le cadre de leur campagne de financement qui leur permettra de poursuivre leurs activités aux municipalités du territoire de la MRC Jardins-de-Napierville.

**Adoptée**

**2023-01-404**

**12.5 Consultation plan triennal - CSSDGS**

---

**Considérant que** le 14 janvier 2022, le Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries transmettait à la municipalité de Sainte-Clotilde son projet de plan triennal de répartition et de destination de ses immeubles 2023-2024, 2024-2025 et 2025-2026 à des fins de consultation;

**Considérant que** les membres du conseil ont pris connaissance du sujet en titre;

**Par conséquent,**

**Il est proposé par** M. Marcel Tremblay

**Appuyé par** Mme Julie Dupuis

**Et résolu à l'unanimité** des conseillers présents :

**De reporter** le point à une séance ultérieure.

**Adoptée**

**13. Affaires diverses**

**13.1 Tirage concours de lumières**

Monsieur Mayné accompagné de M. André Perrault procède au tirage de 4 gagnants du concours des lumières sous la supervision du conseil municipal.

## 14. Présentation des comptes payables

2023-01-405

### 14.1 Comptes à payer

---

**Considérant que** Mme Amélie Latendresse, directrice générale et greffière-trésorière, dépose la liste des comptes à payer et des dépenses incompressibles au 16 janvier 2023;

- Comptes à payer : 264 985.38\$
- Dépenses incompressibles : 113 650.60\$

**En conséquence, il est**

**Proposé par** M. François Barbeau

**Appuyé par** Mme Julie Dupuis

**Et adoptée à l'unanimité des conseillers**

**D'autoriser** le paiement des dépenses apparaissant à la liste de comptes à payer totalisant une somme de 264 985.38\$;

**De prendre acte** de la liste des dépenses incompressibles totalisant une somme de 113 650.60\$.

**Adoptée**

## 15. Période de questions

2023-01-406

### 16. Fermeture de la séance

---

**Il est,**

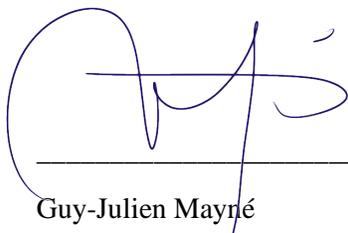
**Proposé par** M. Marcel Tremblay

**Appuyé par** Mme Julie Dupuis

**Et adoptée à l'unanimité des conseillers**

**Que** la présente séance soit levée à 19h22.

**Adoptée**



---

Guy-Julien Mayné

Maire



---

Amélie Latendresse

Directrice générale

---

Je, Guy-Julien Mayné, maire de la Municipalité de Sainte-Clotilde, signe pour approbation, toutes les résolutions adoptées à la séance ordinaire tenue le 16 janvier 2023.

---

---