



**PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire** du conseil municipal tenue le 21 novembre 2022, à compter de 19 h 00, à la salle du conseil de l'édifice municipal au 2452 chemin de l'Église à Sainte-Clotilde à laquelle étaient présents et formaient quorum sous la présidence de monsieur François Barbeau, maire suppléant :

Sont présents :

M. Guy-Julien Mayné, Maire  
M. François Barbeau, Conseiller district 1 M. André Perrault, Conseiller district 2  
Mme Julie Dupuis, Conseillère district 3 M. Marcel Tremblay, Conseiller district 4  
M. Michael Dinnigan, Conseiller district 5 M. Robert Arcoite, Conseiller district 6

Absence motivée :

Sont également présents :

Mme Amélie Latendresse, Directrice générale et greffière-trésorière  
Mme Natacha Jodoin, Greffière adjointe

## **1. VÉRIFICATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE**

---

À 19h00, M. Guy-Julien Mayné, président d'assemblée, déclare la séance ouverte après vérification du quorum. Un constat est fait par l'ensemble des membres du conseil à l'effet qu'ils ont bien reçu l'avis de convocation.

## **2. MOMENT DE RECUEILLEMENT**

---

Le président d'assemblée invite les personnes présentes à un moment de recueillement.

## **2022-11-299 3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

---

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR** M. Robert Arcoite, district n° 6

**APPUYÉ PAR** Mme Julie Dupuis, district n° 3

**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**D'ADOPTER** l'ordre du jour tel que déposé, mais en le laissant ouvert.

**ADOPTÉE**

## **2022-11-300 4. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 17 OCTOBRE 2022, DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 2 NOVEMBRE ET DE LA CONSULTATION PUBLIQUE DU 2 NOVEMBRE 2022**

---

**ATTENDU QUE** le conseil a pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 17 octobre 2022, du procès-verbal de la séance extraordinaire du 2 novembre 2022 et du procès-verbal de la consultation publique du 2 novembre 2022;

**POUR CES MOTIFS, IL EST**

**PROPOSÉ PAR** M. Marcel Tremblay, district n° 4

**APPUYÉ PAR** M. André Perreault, district n° 2

**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**D'APPROUVER** le procès-verbal de la séance ordinaire du 17 octobre 2022 tel que présenté;

**D'APPROUVER** le procès-verbal de la séance extraordinaire du 2 novembre 2022 et du procès-verbal de la consultation publique du 2 novembre 2022 tel que présenté.

**ADOPTÉE**

## **5. ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

### **2022-11-301 5.1 POSTE COORDONNATRICE DE LA BIBLIOTHÈQUE**

---

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité a offert d'augmenter les heures de la coordonnatrice de la bibliothèque à 15h par semaine en incluant l'ouverture de la bibliothèque le samedi matin;

**CONSIDÉRANT QUE** cette offre a été proposée à la coordonnatrice et que celle-ci a proposé une contre-offre au niveau des heures et au niveau du salaire soit pour les augmenter de 20 à 25 heures;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST**

**PROPOSÉ PAR** Mme Julie Dupuis, district n° 3

**APPUYÉ PAR** M. Marcel Tremblay, district n° 4

**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**DE MAINTENIR** l'offre originale pour le poste de travail et d'augmenter les heures de la coordonnatrice de la bibliothèque à 15h par semaine incluant le samedi matin ainsi que le salaire proposé initialement.

**ADOPTÉE**

### **2022-11-302 5.2 RÉTENTION DES SERVICES AUDIT – ÉTATS FINANCIERS 2022**

---

**CONSIDÉRANT QUE** trois offres de services ont été reçues pour l'audit des états financiers 2022, soit Raymond Chabot Grant Thornton pour le montant de 21 450\$, BCGO pour le montant de 25 000\$ et Beaulieu et Associés pour le montant de 21 100\$;

**CONSIDÉRANT QUE** Beaulieu et Associés est l'offre reçue la moindre pour l'audit au montant de 21 100\$;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST**

**PROPOSÉ PAR** M. François Barbeau, district n° 1

**APPUYÉ PAR** M. Michael Dinnigan, district n° 5

**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**ACCEPTER** l'offre de services proposée par la firme comptable Beaulieu et Associés au montant de 21 100\$ pour l'audit des états financiers pour l'exercice 2022.

**ADOPTÉE**

### **2022-11-303 5.3 DÉPÔT DES ÉTATS COMPARATIFS**

---

**CONSIDÉRANT QUE** la directrice générale dépose, en vertu de l'article 176.4 du *Code municipal du Québec*, deux états comparatifs :

- Le premier compare les revenus et dépenses de l'exercice financier courant, réalisé au 31 octobre 2022 à celui de l'exercice financier précédent réalisé à la même période;
- Le second compare les revenus et dépenses dont la réalisation est prévue pour l'exercice financier courant, au moment de la préparation de l'état et selon les renseignements dont dispose alors le greffier-trésorier, et ceux qui ont été prévus par le budget de cet exercice;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST**

**PROPOSÉ PAR** M. Robert Arcoite, district n° 6  
**APPUYÉ PAR** M. François Barbeau, district n° 1  
**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**DE PRENDRE ACTE** du dépôt des états comparatifs pour l'année 2022.

**ADOPTÉE**

**2022-11-304 5.4 ACCÈS AUX BUREAUX MUNICIPAUX – AVANT DU BÂTIMENT**

---

**ATTENDU QUE** le conseil juge opportun qu'un accès supplémentaire soit donné aux bureaux municipaux, à l'avant du bâtiment, notamment pour les soirées des séances préparatoires et séances du conseil.

**CONSIDÉRANT QUE** la proposition pour ajouter un accès supplémentaire sur la porte avant des bureaux municipaux inclut le lecteur de cartes extérieur, l'installation complète pour lecteur, l'installation reliée au système de sécurité et la main-d'œuvre pour un total de 1712.98\$ plus les taxes applicables;

**POUR CES MOTIFS, IL EST RÉSOLU**

**PROPOSÉ PAR** RA  
**APPUYÉ PAR** FB  
**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**D'AUTORISER** Ali Sécurité à ajouter un accès supplémentaire aux bureaux municipaux, à l'avant du bâtiment, pour un montant total de 1969,50\$ incluant les taxes applicables.

**ADOPTÉE**

**2022-11-305 5.5 ADOPTION DU RÈGLEMENT CRÉANT UNE RÉSERVE FINANCIÈRE POUR LES DÉPENSES LIÉES AUX ÉLECTIONS MUNICIPALES**

---

**ATTENDU QU'en** vertu des articles 278.1 et 278.2 de la *Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités*, un fond réservé au financement des dépenses liées à la tenue des élections municipales;

**ATTENDU QUE** les élections municipales ont lieu aux quatre (4) ans et représentent des déboursés importants pour la Municipalité de Sainte-Clotilde;

**ATTENDU QUE** la création d'une réserve financière permet d'étaler le financement de ces dépenses sur une période beaucoup plus longue et ainsi éviter une augmentation importante des dépenses lors de l'année de l'élection;

**ATTENDU QUE** le conseil juge dans l'intérêt de la Municipalité de créer une réserve financière pour les dépenses relatives à la tenue des élections municipales;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST**  
**PROPOSÉ PAR** M. Marcel Tremblay, district n° 4  
**APPUYÉ PAR** Mme Julie Dupuis, district n° 3

**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**D'ADOPTER** le règlement numéro 501 permettant de créer un fonds réservé au financement des dépenses liées à la tenue des élections municipales.

**2022-11-306 5.6 ADOPTION DU CALENDRIER DES SÉANCES ORDINAIRES DU CONSEIL POUR 2023**

---

**CONSIDÉRANT QUE** l'article 148 du Code municipal du Québec prévoit que le conseil doit établir, avant le début de chaque année civile, le calendrier de ses séances ordinaires pour la prochaine année, en fixant le jour et l'heure du début de chacune ;

**CONSIDÉRANT QUE** le Conseil municipal détermine que les séances régulières doivent se tenir le troisième lundi du mois 19h00 :

Le conseil ayant statué que les séances sont le 3<sup>e</sup> lundi du mois, le calendrier est le suivant :

- 16 janvier 2023 19h00
- 20 février 2023 19h00
- 20 mars 2023 19h00
- 17 avril 2023 19h00
- 15 mai 2023 19h00
- 19 juin 2023 19h00
- 17 juillet 2023 19h00
- 21 août 2023 19h00
- 18 septembre 2023 19h00
- 16 octobre 2023 19h00
- 20 novembre 2023 19h00
- 18 décembre 2023 19h00

**POUR CES MOTIFS, IL EST  
PROPOSÉ PAR** M. Robert Arcoite, district n° 6  
**APPUYÉ PAR** M. André Perreault, district n° 2

**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**D'ACCEPTER** le calendrier et d'en faire avis public selon lequel les séances régulières se tiendront telles que décrites ci-dessus, et ce, à la salle du conseil municipal situé au 2452 chemin de l'Église à Sainte-Clotilde.

**ADOPTÉE**

**2022-11- 307 5.7 ADOPTION DU CALENDRIER DES SÉANCES PRÉPARATOIRES DU CONSEIL  
POUR 2023**

---

**CONSIDÉRANT QUE** le Conseil municipal détermine que les séances préparatoires doivent se tenir le lundi précédent les séances régulières à l'exception du mois d'avril qui se tiendra un mardi et du mois de janvier qui se tiendra le 3<sup>e</sup> lundi;

**POUR CES MOTIFS, IL EST**

**PROPOSÉ PAR** M. Marcel Tremblay, district n° 4  
**APPUYÉ PAR** M. Robert Arcoite, district n° 6

**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**D'ADOPTER** le calendrier de travail préparatoire aux séances ordinaires du conseil pour l'année 2023.

**ADOPTÉE**

**2022-11-308 5.8 FERMETURE DES BUREAUX MUNICIPAUX - PÉRIODE DES FÊTES ET  
ESTIVALE**

---

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité prévoit des dates de fermetures des bureaux municipaux pour la saison des Fêtes et la période estivale 2023;

**CONSIDÉRANT QUE** la directrice générale sera de garde pour toutes urgences;

**POUR CES MOTIFS, IL EST**

**PROPOSÉ PAR** Mme Julie Dupuis, district n° 3

**APPUYÉ PAR** M. Robert Arcoite, district n° 6

**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**DE FERMER** les bureaux municipaux à partir de lundi 26 décembre 2022 jusqu'au 6 janvier 2023 inclusivement pour la période des Fêtes ;

**DE FERMER** les bureaux municipaux pour deux semaines lors de la période estivale soit du 24 juillet 2023 au 4 août 2023 inclusivement.

**ADOPTÉE**

**2022-11-309**      **5.9 PUBLICITÉ COUP D'OEIL**

---

**CONSIDÉRANT QUE** le journal Coup d'œil offre de la publicité pour la Municipalité soit pour le temps des Fêtes avec différents formats pour souhaiter un joyeux temps des Fêtes dans le journal local ainsi qu'une proposition pour la municipalité en lien avec leur plan média 2023.

**CONSIDÉRANT QUE** la publicité offerte pour une page est de 1744\$, une demi-page 935\$ et un quart de page 483\$ pour 12 parutions;

**POUR CES MOTIFS, IL EST  
PROPOSÉ PAR** M. Marcel Tremblay, district n°4  
**APPUYÉ PAR** Mme Julie Dupuis, district n°3

**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**DE REFUSER** l'achat de publicité dans le journal du Coup d'œil pour le temps des Fêtes et pour l'année 2023.

**ADOPTÉE**

**2022-11- 310**      **5.10 SITE WEB - FORFAIT ENTOURAGE ET CONSEIL SANS PAPIER**

---

**CONSIDÉRANT QUE** la firme informatique Numérique.ca envoie à la Municipalité le demande de renouvellement pour le site internet de la Municipalité soit le forfait « Entourage » au montant de 1500\$ plus les taxes applicables ;

**CONSIDÉRANT QUE** le renouvellement pour l'hébergement du Conseil sans papier arrive à échéance et que le coût annuel est de 1800\$ plus les taxes applicables;

**CONSIDÉRANT QUE** le Conseil sans papier nécessite des améliorations et entraîne une perte de temps au niveau administratif;

**POUR CES MOTIFS, IL EST  
PROPOSÉ PAR** Mme Julie Dupuis, district n°3  
**APPUYÉ PAR** M. François Barbeau, district n°1

**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**DE RENOUVELER** le forfait Entourage pour une somme de 1724.63\$;

**D'ANNULER** en date de la présente, le contrat pour l'hébergement du Conseil sans papier.

**ADOPTÉE**

**6. SÉCURITÉ PUBLIQUE**

**2022-11-311**      **6.1 USAGE BOITE DE CAMION – PROPRIÉTÉ DE LA MUNICIPALITÉ**

---

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité est propriétaire d'une boîte de camion qui servait à l'entreposage des biens du Cercle des Fermières;

**CONSIDÉRANT QUE** la boîte de camion est n'a plus d'utilité pour l'organisme et que celle-ci prend de l'espace inutilement;

**CONSIDÉRANT QUE** le directeur du Service incendie de la Municipalité propose de garder la boîte de camion située sur la propriété de la Municipalité au lieu que celle-ci vende la boîte de camion pour des fins de formations aux pompiers;

**CONSIDÉRANT QU'**une offre pour acheter la boîte de camion a été reçue à la Municipalité;

**POUR CES MOTIFS, IL EST  
PROPOSÉ PAR M. Marcel Tremblay, district n° 4  
APPUYÉ PAR M. André Perreault, district n° 2**

**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**DE VENDRE** la boîte de camion située sur la propriété de la Municipalité au lieu de la laisser pour fins de formation au Service incendie.

**ADOPTÉE**

**2022-11-312 6.2 SERVICE SÉCURITÉ INCENDIE – FORMATION TACTIK 360**

---

**CONSIDÉRANT QUE** les pompiers doivent suivre de la formation pour atteindre le niveau 1 sous la supervision de l'officier responsable;

**CONSIDÉRANT QUE** TACTIK360 est un équipement virtuel qui respecte les normes gouvernementales pour le maintien des compétences des pompiers, et ce en 48 heures au coût de 3950\$ plus les taxes applicables et le logiciel au montant de 2950\$ plus les taxes applicables;

**CONSIDÉRANT QUE** des municipalités ont manifesté l'intérêt de louer l'équipement pour leurs services incendie ce qui pourrait couvrir les frais annuels du logiciel;

**POUR CES MOTIFS, IL EST RÉSOLU  
PROPOSÉ PAR M. Robert Arcoite, district n° 6  
APPUYÉ PAR M. François Barbeau, district n° 1**

**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**D'ACCPETER** l'achat de l'équipement TACTIK360 pour fins de formation des pompiers au coût de 3950\$ plus les taxes applicables et le logiciel au montant de 2950\$ plus les taxes applicables;

**DE PERMETTRE** la location de l'équipement TACTIK360 aux pompiers des municipalités intéressées de notre région.

**ADOPTÉE**

**2022-11-313 6.3 RÉNOVATION DE LA CASERNE DE POMPIERS- SOUMISSION**

---

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal désire rénover la caserne des pompiers;

**CONSIDÉRANT QUE** les travaux de rénovation de la caserne sont éligibles au programme de subvention PRABAM;

**CONSIDÉRANT QUE** les soumissions pour la rénovation des portes de garage, des portes d'acier, des fenêtres et de la salle de bain ont été reçues par le directeur des travaux publics aux montants suivant plus les taxes applicables :

	<b>Cardinal</b>	<b>RSM Garage</b>
Portes de garage	37 125\$ Installation 7600\$	39 975.51 \$ Installation non comprise ni raccords électriques - pas de prix mentionné
	<b>Cardinal</b>	<b>Menuiserie Alphonse Cormier</b>
Fenêtres	12 128.92\$	19 702.58\$
	<b>Cardinal</b>	<b>Vitrerie Saran</b>
Portes commerciales	11 144\$ installation incluse	19 180\$ installation incluse
	<b>Simon Ste-Marie</b>	<b>Inter-Rive</b>
Chauffage	10 000\$	9 498.32

**CONSIDÉRANT QUE** l'entreprise TALCO propose une soumission pour la salle de bain au coût de 4 535.76\$ pour le matériel et 3 450\$ pour la main d'œuvre.

**EN CONSÉQUENCE, IL EST**

**PROPOSÉ PAR** M. Robert Arcoite, district n° 6  
**APPUYÉ PAR** M. André Perreault, district n° 2

**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**DE MANDATER** Cardinal pour les portes de garage au prix 42 684\$ plus installation de 8 738\$ incluant les taxes applicables;

**DE MANDATER** Cardinal pour les fenêtres au prix 13 945.23\$ incluant les taxes applicables;

**DE MANDATER** Cardinal pour les portes commerciales au prix de 12 812.81\$ plus installation de 8, 738\$ incluant les taxes applicables;

**DE MANDATER** Inter-Rive pour le chauffage au prix de 10 920.69\$ incluant les taxes applicables;

**DE MANDATER** TALCO pour la rénovation de salle de bain soit au montant de 3966,64\$ pour la main d'œuvre et 4535.76\$;

**D'IMPUTER** les dépenses de rénovation au programme de subvention PRABAM.

**ADOPTÉE**

**2022-11-314 6.4 SERVICE SÉCURITÉ INCENDIE – EMBAUCHE POMPIER STEVE POIRIER MERCILLE**

---

**CONSIDÉRANT QUE** le service de sécurité incendie recherche des pompiers pour compléter son équipe et cherche à atteindre l'excellence;

**CONSIDÉRANT QUE** le Conseil municipal accepte la recommandation du directeur du service de sécurité incendie et entérine l'embauche de Steve Poirier Mercille, pompier classe 2, selon la convention collective en vigueur;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST**

**PROPOSÉ PAR** M. Robert Arcoite, district n° 6  
**APPUYÉ PAR** M. Marcel Tremblay, district n° 4

**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**D'EMBAUCHER** Steve Poirier Mercille comme pompier classe 2, selon la convention collective en vigueur au service de sécurité incendie avec 6 mois de probation.

**ADOPTÉE**

**2022-11 6.5 SERVICE SÉCURITÉ INCENDIE – EMBAUCHE POMPIER SYLVAIN VEILLETTE**

---

**CONSIDÉRANT QUE** le service de sécurité incendie recherche des pompiers pour compléter son équipe et cherche à atteindre l'excellence;

**CONSIDÉRANT QUE** le Conseil municipal accepte la recommandation du directeur du service de sécurité incendie et entérine l'embauche de Sylvain Veillette, pompier recruté selon la convention collective en vigueur;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST**

**PROPOSÉ PAR** RA  
**APPUYÉ PAR** MT

**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**D'EMBAUCHER** Sylvain Veillette comme pompier recruté, selon la convention collective en vigueur au service de sécurité incendie avec 12 mois de probation.

**ADOPTÉE**

## **7. TRAVAUX PUBLICS**

### **2022-11-316 7.1 REMPLACEMENT PANNEAU BIENVENUE – ENTRÉE DE LA MUNICIPALITÉ**

---

**CONSIDÉRANT QUE** sous la recommandation du directeur des travaux publics, la Municipalité souhaite remplacer un panneau de bienvenue usé et désuet à la Municipalité, situé sur la rue Principale;

**CONSIDÉRANT QUE** l'entreprise Kalitec qui a procédé à l'installation des autres pancartes aux entrées de la Municipalité a envoyé une soumission pour l'installation du panneau de bienvenue pour le montant de 5 047.80\$ plus les taxes applicables;

**EN CONSÉQUENCE IL EST,**

**PROPOSÉ PAR** M. François Barbeau, district n° 1

**APPUYÉ PAR** M. Robert Arcoite, district n° 6

**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**DE MANDATER** l'Entreprise Kalitec pour l'installation panneau de bienvenue sur la rue Principale pour un montant total de 5803.70\$ taxes incluses.

**ADOPTÉE**

### **2022-11-317 7.2 RÉPARATION TOIT HÔTEL DE VILLE - SOUMISSION**

---

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal demande de réparer temporairement le toit de l'hôtel de ville au niveau du puits de lumière défectueux laissant l'infiltration d'eau dans la salle des séances du conseil.

**CONSIDÉRANT QU'**une demande de prix a été faite pour la réparation du toit de l'hôtel de ville par le directeur des travaux publics qui a contacté l'entrepreneur qui a procédé aux travaux de toiture de la caserne dans le passé, soit Construction et toiture Michel Mongeon;

**CONSIDÉRANT QUE** le montant pour enlever le puits de lumière et réparer le toit temporairement incluant la main-d'œuvre est de 6 691.55\$ incluant les taxes applicables;

**EN CONSÉQUENCE IL EST,**

**PROPOSÉ PAR** M. Robert Arcoite, district n° 6

**APPUYÉ PAR** M. François Barbeau, district n° 1

**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**DE MANDATER** l'entreprise Construction et toiture Michel Mongeon pour la réparation du toit de l'hôtel de ville au niveau des infiltrations d'eau au puits de lumière pour un montant total de 6691.55\$ taxes incluses.

**ADOPTÉE**

## **8. HYGIÈNE DU MILIEU**

### **2022-11-318 8.1 DÉLÉGATION COMPÉTENCES COURS D'EAU - MRC JARDINS-DE-NAPIERVILLE**

---

**CONSIDÉRANT** la résolution 2022-10-206 de la MRC des Jardins-de-Napierville;

**CONSIDÉRANT QU'**il est dans l'intérêt de la Municipalité de Sainte-Clotilde de déléguer sa compétence à l'égard de l'émission de permis de la construction des ponceaux, des travaux de stabilisation en rive et sur le littoral, des travaux d'aménagement d'exutoires de gestion des eaux de surface et des travaux d'aménagement de fossé, dans un cours d'eau à la MRC des Jardins-de-Napierville;

**PAR CONSÉQUENT, IL EST**

**PROPOSÉ PAR** M. Robert Arcoite, district n° 6

**APPUYÉ PAR** M. François Barbeau, district n° 1

**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**QUE** le Conseil de la Municipalité de Sainte-Clotilde reconnaît la compétence à l'égard de l'émission de permis lors de la construction des ponceaux, des travaux de stabilisation en rive sur le littoral, des travaux d'aménagement d'exutoires de gestion des eaux de surface et des travaux d'aménagement de fossé, dans un cours d'eau à la MRC des Jardins-de-Napierville;

**ADOPTÉE**

**9. SANTÉ ET BIEN-ÊTRE**

**10. URBANISME**

**2022-11-319 10. 1 DEMANDE D'AUTORISATION À LA CPTAQ – REMBLAI AGRICOLE –  
LOTS 6 199 576 ET 6 199 575**

---

**CONSIDÉRANT QUE** monsieur Steven Daigneault de la compagnie Groupe FMS Daigneault Inc. dépose une demande d'autorisation à la Commission de protection du territoire agricole du Québec (CPTAQ) afin d'autoriser un remblai agricole pour améliorer l'écoulement de l'eau ainsi que le potentiel agricole de la terre sur les lots 6 199 576 et 6 199 575 ;

**CONSIDÉRANT QUE** le propriétaire cultive actuellement des cultures maraîchères ;

**CONSIDÉRANT QUE** la topographie du terrain est irrégulière, dont la présence d'une crête et de plusieurs dépressions, ce qui limite grandement l'exploitation agricole ;

**CONSIDÉRANT QUE** la topographie irrégulière du terrain fait en sorte que le drainage ne se fait pas adéquatement ;

**CONSIDÉRANT QU'un** rapport d'analyse de sol fait par un agronome sera remis à la Municipalité pour chaque arrivage de sol comme demandé au règlement ;

**CONSIDÉRANT QUE** les travaux seront effectués lors d'une période où le passage de la machinerie ne causera aucun dommage à la qualité des sols ;

**CONSIDÉRANT QUE** des activités de réhabilitation du site seront effectuées à la suite de l'aménagement du remblai ;

**CONSIDÉRANT QUE** cette opération améliorerait grandement la culture du sol à des fins agricoles ;

**CONSIDÉRANT QUE** les dispositions des règlements municipaux sont respectées ;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST**

**PROPOSÉ PAR** M. François Barbeau, district n° 1

**APPUYÉ PAR** Mme Julie Dupuis, district n° 3

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ**

**QUE** la Municipalité de Sainte-Clotilde appuie la demande d'autorisation à la CPTAQ déposée par monsieur Steven Daigneault de la compagnie Groupe FMS Daigneault Inc. afin d'autoriser un remblai agricole pour améliorer l'écoulement de l'eau ainsi que le potentiel agricole de la terre sur les lots 6 199 576 et 6 199 575.

**ADOPTÉE**

**2022-11-320 10.2 ADOPTION DU RÈGLEMENT 474.01 MODIFIANT LE RÈGLEMENT SUR LES PERMIS ET CERTIFICATS NUMÉRO 474 ET AYANT POUR OBJET D'HARMONISER, PRÉCISER ET CORRIGER CERTAINES DISPOSITIONS**

---

**CONSIDÉRANT QUE** le règlement sur les permis et les certificats numéro 474 est en vigueur sur le territoire municipal depuis le 12 avril 2021;

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité de Sainte-Clotilde souhaite modifier les dispositions relatives aux permis et certificats afin de corriger certaines contradictions ou inexactitudes, préciser et clarifier certains articles du règlement, ainsi que s'harmoniser au règlement provincial concernant la sécurité des piscines résidentielles;

**CONSIDÉRANT QU'** un avis de motion a dûment été donné à la séance ordinaire du Conseil; tenue le 17 octobre 2022;

**CONSIDÉRANT** le projet de règlement a été déposé lors de la séance du 17 octobre 2022;

**EN CONSÉQUENCE,**

**PROPOSÉ PAR** M. Robert Arcoite, district n° 6

**APPUYÉ PAR** M. Marcel Tremblay, district n° 4

**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**D'ADOPTER** le règlement numéro 474-01 modifiant le règlement numéro 474 concernant les permis et certificat.

**ADOPTÉE**

**2022-11-321 10.3 ADOPTION DU RÈGLEMENT 471-03 MODIFIANT LE RÈGLEMENT DE ZONAGE NUMÉRO 471 PAR LE REMPLACEMENT, À DES FINS ADMINISTRATIVES DE CONCORDANCE AU CADASTRE, LE PLAN DE ZONAGE FIGURANT À L'ANNEXE B**

---

**CONSIDÉRANT QUE** le règlement de zonage numéro 471 en vigueur sur le territoire municipal depuis le 12 avril 2021;

**CONSIDÉRANT QUE** le plan de zonage figurant à l'annexe B du règlement de zonage numéro 471 à l'aide d'une couche géomatique d'informations cadastrales qui ne représente pas fidèlement le cadastre réel et que cette imprécision cause des décalages entre les limites de zones et les limites de lots existants, tel qu'il figure au cadastre officiel;

**CONSIDÉRANT QUE** le règlement de zonage 471 comporte actuellement, à l'article 1.3.2, des dispositions interprétatives concernant les limites des zones figurant au plan de zonage de l'annexe B et ayant notamment pour but d'établir que lorsqu'une limite de zone suit à peu près les limites d'un lot sans s'y superposer de façon exacte, les deux limites doivent être réputées coïncider parfaitement;

**CONSIDÉRANT QUE** le retraçage des limites des zones afin qu'elles coïncident avec le cadastre réel n'a donc aucun impact sur les limites des zones telles qu'elles doivent être interprétées dans la pratique en vertu des règles précédemment mentionnées et figurant à l'article 1.3.2 du règlement de zonage 471;

**CONSIDÉRANT QU'** un tel retraçage faciliterait grandement l'application quotidienne du règlement de zonage et l'intégration des limites de zones aux différents outils papier et informatiques de la municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité de Sainte-Clotilde souhaite donc remplacer le plan de zonage figurant à l'annexe B du règlement de zonage numéro 471 à des fins administratives uniquement par un plan représentant les limites réelles des lots, sans avoir pour effet de modifier le tracé des zones tel qu'il doit être actuellement appliqué selon les règles d'interprétation en vigueur;

**CONSIDÉRANT QU'** un avis de motion a dûment été donné à la séance ordinaire du Conseil tenue le 17 octobre 2022;

**CONSIDÉRANT QUE** le premier projet de règlement a été adopté à la séance ordinaire du Conseil tenue le 17 octobre 2022 ;

**CONSIDÉRANT QUE** conformément à la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme* (c.A-19.1), une assemblée publique a été tenue le 2 novembre 2022 sur le projet de règlement par l'entremise du maire et du Conseil municipal;

**CONSIDÉRANT QUE** conformément à la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme* (c.A-19.1), le règlement sera soumis à l'examen de sa conformité aux objectifs du schéma de la MRC des Jardins-de-Napierville et aux dispositions de son document complémentaire;

**EN CONSÉQUENCE,**

**PROPOSÉ PAR** M. Robert Arcoite, district n° 6

**APPUYÉ PAR** M. André Perreault, district n° 2

**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**D'ADOPTER** le règlement numéro 471-03 modifiant le règlement de zonage numéro 471 par le remplacement à des fins administratives de concordance au cadastre, le plan de zonage figurant à l'annexe B.

**ADOPTÉE**

**2022-11-322 10.4 PROJET DE RÈGLEMENT OMNIBUS 471-04 MODIFIANT LE RÈGLEMENT NUMÉRO 471 CONCERNANT LE ZONAGE**

---

**CONSIDÉRANT QUE** le règlement de zonage numéro 471 en vigueur sur le territoire municipal depuis le 12 avril 2021;

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité de Sainte-Clotilde souhaite clarifier et préciser certaines dispositions, corriger des incohérences, à ajouter des normes relatives à certains usages et bâtiments accessoires, à créer et modifier le tracé de certaines zones, ainsi qu'à harmoniser les dispositions relatives à la sécurité des piscines résidentielles avec le règlement provincial;

**CONSIDÉRANT QU'**un avis de motion a dûment été donné à la séance ordinaire du Conseil tenue le 17 octobre 2022;

**CONSIDÉRANT QUE** l'adoption d'un premier projet de règlement a été adopté à la séance ordinaire du Conseil tenue le 17 octobre 2022 ;

**CONSIDÉRANT QUE** conformément à la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme* (c.A-19.1), une assemblée publique sera tenue sur le projet de règlement, par l'entremise du maire et d'un autre membre du Conseil municipal désigné par ce dernier, et toute personne pourra s'y faire entendre à ce propos;

**CONSIDÉRANT QUE** conformément à la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme* (c.A-19.1), le règlement sera soumis à l'examen de sa conformité aux objectifs du schéma de la MRC des Jardins-de-Napierville et aux dispositions de son document complémentaire;

**EN CONSÉQUENCE,**

**PROPOSÉ PAR** M. Robert Arcoite, district n° 6

**APPUYÉ PAR** M. André Perreault, district n° 2

**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**D'ADOPTER** le deuxième projet de règlement numéro 471-04 modifiant le règlement numéro 471 concernant le zonage.

**ADOPTÉE**

2011-11-323

**10.5 PROJET RÉSIDENTIEL LE BOISÉ DES PINS – NOM DE RUE**

**ATTENDU QUE** le promoteur du projet résidentiel le Boisé des pins continue les travaux et qu'une nouvelle rue doit être nommée en suivant la thématique des noms d'oiseaux déjà créée dans le secteur ;

**EN CONSÉQUENCE IL EST,**

**PROPOSÉ PAR** M. Robert Arcoite, district n° 6  
**APPUYÉ PAR** Mme Julie Dupuis, district n° 3  
**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**QUE** le conseil municipal déclare que le nom de la nouvelle rue pour le projet du Boisé des pins soit la Rue des Mésanges;

**QU'**une demande soit adressée à la Commission de toponymie du Québec en vue de l'officialisation du toponyme.

**ADOPTÉE**

2022-11-324 **10.6 ADOPTION DU RÈGLEMENT 499 CONCERNANT LA GESTION DES EAUX PLUVIALES**

**ATTENDU QUE** la Municipalité ne possède pas de réglementation concernant la gestion des eaux pluviales et désire se munir d'une réglementation en ce qui concerne, notamment la création de noues sur son territoire afin d'optimiser le développement urbain du Boisé des Pins;

**ATTENDU QU'**une noue est une solution qui possède plusieurs bienfaits pour l'environnement autant pour la recharge de la nappe phréatique, la conservation des cours d'eau en retenant un bon taux de sédiments et polluants, la réduction des vitesses d'écoulement ainsi que sa facilité d'entretien par les propriétaires;

**ATTENDU QUE** l'avis de motion et le dépôt du projet de règlement ont été donnés à une séance du conseil tenue le 19 septembre 2022;

**ATTENDU QUE** l'adoption a été précédée de la présentation d'un projet de règlement en date du 19 septembre 2022;

**EN CONSÉQUENCE,**

**PROPOSÉ PAR** M. Marcel Tremblay, district n° 4  
**APPUYÉ PAR** Mme Julie Dupuis, district n° 3  
**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**D'ADOPTER** le règlement numéro 499 concernant la gestion des eaux pluviales.

**ADOPTÉE**

2022-11-325 **10.7 DEMANDE DE DÉROGATION MINEURE 2022-03 CONCERNANT LE 2535 CHEMIN DE L'ÉGLISE**

**CONSIDÉRANT** la demande de dérogation mineure du propriétaire du 2535 chemin de l'Église afin d'autoriser une nouvelle construction comprenant deux garages attachés, alors que le règlement de zonage numéro 471, à la section 2 et à l'article 5.2.1, mentionne que pour un terrain mesurant plus de 1393 mètres carrés, seulement qu'un garage attaché et un détaché est autorisé ;

**CONSIDÉRANT QUE** la construction de deux garages attachés serait plus adéquate en raison du logement bigénérationnel dans la maison ;

**CONSIDÉRANT QUE** la superficie du lot sur lequel la construction se fera est de 2 787.10 mètres carrés ;

**CONSIDÉRANT QUE** toutes les autres dispositions des règlements sont respectées ;

**CONSIDÉRANT QUE** cette opération n'impacte pas le voisinage ;

**CONSIDÉRANT QUE** le comité consultatif d'urbanisme recommande d'accepter la demande de dérogation mineure 2022-03 ;

**EN CONSÉQUENCE IL EST,**

**PROPOSÉ PAR** M. Marcel Tremblay, district n° 4

**APPUYÉ PAR** M. François Barbeau, district n° 1

**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**D'ACCEPTER** la demande de dérogation mineure 2022-03 concernant l'autorisation d'une nouvelle construction comprenant deux garages attachés, tel que ci-haut décrite.

**ADOPTÉE**

## **11. LOISIRS ET CULTURE**

### **2022-11-326 11.1 CONCOURS DE LUMIÈRES**

---

**CONSIDÉRANT** la possibilité de faire un concours de décoration de maison. Les participants devront faire parvenir une photo de leur maison décorée qui sera par la suite affichée sur le site internet de la municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** le concours de décoration de maison sera ouvert aux citoyens adultes de Sainte-Clotilde exclusivement;

**EN CONSÉQUENCE IL EST,**

**PROPOSÉ PAR** Mme Julie Dupuis, district n° 3

**APPUYÉ PAR** M. Robert Arcoite, district n° 6

**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**D'AUTORISER** le concours de décoration de maison et d'offrir des cartes cadeaux pour une somme totale de 800\$ des épiceries IGA, Métro et Super C. Les gagnants seront choisis par un tirage au sort à la séance de janvier 2023.

**ADOPTÉE**

### **2022-11-327 11.2 DÉPOUILLEMENT DE L'ARBRE DE NOËL**

---

**CONSIDÉRANT QUE** le Club Optimiste organise le dépouillement de l'arbre de Noël au Centre Communautaire de la Municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité offrira les cadeaux pour les enfants lors de cet événement pour un montant de 5000\$;

**EN CONSÉQUENCE IL EST,**

**PROPOSÉ PAR** M. François Barbeau, district n° 1

**APPUYÉ PAR** Mme Julie Dupuis, district n° 3

**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**D'AUTORISER** l'achat des cadeaux pour une somme de 5000\$ pour le dépouillement de l'arbre de Noël organisé par le Club Optimiste qui aura lieu le 11 décembre 2022 au Centre communautaire de la Municipalité de Sainte-Clotilde.

**ADOPTÉE**

### **2022-11-328 11.3 ABANDON DU PROJET DE SENTIER PRIMADA**

---

**CONSIDÉRANT QUE** les coûts liés au projet de sentier PRIMADA ont doublé de l'estimation originale sur le projet de sentier pour les aînés;

**CONSIDÉRANT QUE** le Conseil municipal préfère investir dans un autre projet futur qui répondra mieux aux besoins de tous les citoyens;

**EN CONSÉQUENCE IL EST,**

**PROPOSÉ PAR** M. Marcel Tremblay, district n° 4  
**APPUYÉ PAR** M. Robert Arcoite, district n° 6  
**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**DE METTRE FIN** au projet de sentier PRIMADA;

**D'AVISER** le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation que nous refusons la subvention en lien avec le projet de sentier dans le cadre du programme PRIMADA.

**ADOPTÉE**

**2022-11-329    11.4 OFFRE CAMP DE JOUR - CLÉ EN MAIN**

---

**CONSIDÉRANT QUE** deux offres de services ont été reçues pour les camps de jour pour une formule clé en main avec sensiblement les mêmes prix :

- Entreprise GVL 125\$/semaine service de garde entre 35\$ par semaine
- Entreprise YOPI 135\$/semaine pas de service de garde

**CONSIDÉRANT QUE** l'entreprise GVL offre un service de camp de jour pour la semaine de relâche et utilisera les locaux du Centre Communautaire contrairement à YOPI qui demande à la Municipalité de fournir les locaux de l'école;

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité contribuera 35 % du prix à la semaine pour les citoyens résidents de la Municipalité;

**EN CONSÉQUENCE IL EST,**

**PROPOSÉ PAR** M. Robert Arcoite, district n° 6  
**APPUYÉ PAR** M. Michael Dinnigan, district n° 5

**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**DE RETENIR** les services de l'entreprise GVL pour les camps qui seront offerts au Centre communautaire de la Municipalité pour la semaine de relâche et pour la période estivale.

**D'AUTORISER** la Municipalité à contribuer 35% du montant par semaine aux citoyens résidents de la Municipalité de Sainte-Clotilde sur le montant total du coût de camp de jour incluant le service de garde.

**ADOPTÉE**

**2022-11-330    11.5 PROGRAMME BIBLIO-JEUX**

---

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité souhaite implanter dans sa bibliothèque Biblio-jeux, un programme de stimulation du langage oral et de l'écrit en bibliothèque publique offert par l'Association des bibliothèques publiques du Québec. Le projet s'articule autour d'une sélection de jeux choisis pour les enfants entre 6 mois et 12 ans et leurs familles;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité désire bénéficier de l'aide financière proposer par la MRC des Jardins-de-Napierville dans le cadre du *Fonds Régions et Ruralité – Volet 2 : Soutien au développement rural (projets municipaux régionaux)*;

**CONSIDÉRANT QUE** la MRC des Jardins-de-Napierville octroi jusqu'à un maximum de 2 500\$ des coûts nets pour l'achat de jeux;

**CONSIDÉRANT QUE** les frais d'adhésion au programme Biblio-Jeux sont d'environ 216\$ pour l'année 2023;

**CONSIDÉRANT QUE** le coût total net de l'implantation est de montant total 3250\$, dont 2 500\$ pour l'achat des jeux;

**EN CONSÉQUENCE IL EST,**

**PROPOSÉ PAR** Mme Julie Dupuis, district n° 3  
**APPUYÉ PAR** M. Marcel Tremblay, district n° 4

**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**D'APPROUVER** la demande d'aide financière de 2 500\$ demandé pour le soutien à l'implantation du programme Biblio-jeux, à être présentée à la MRC des Jardins-de-Napierville dans le cadre du *Fonds Régions et Ruralité – Volet 2 : Soutien au développement rural (projets municipaux régionaux)* ;

**D'AUTORISER** Amélie Latendresse, directrice générale et greffière-trésorière à signer tout document relatif à la présente demande.

**ADOPTÉE**

**2022-11-331 11.6 AUTORISATION D'ALLER EN APPEL D'OFFRES PUBLIC (SEAO)  
AMÉNAGEMENT DE JEUX D'EAU**

---

**CONSIDÉRANT** la résolution no.2022-04-113 concernant le mandat de service professionnel en ingénierie pour l'aménagement des jeux d'eau à la firme Girard-Hébert;

**CONSIDÉRANT QUE** l'estimation du coût desdits travaux de rénovation dépasse le seuil obligeant à l'appel d'offres public;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU À  
L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**PUBLIER** l'appel d'offres public, par le système électronique d'appel d'offres public, SEAO, pour le mandat de l'aménagement des jeux d'eau.

**ADOPTÉE**

**2022-11-332 11.7 CONFÉRENCES – SOIRÉE BIEN-ÊTRE 13 DÉCEMBRE 2022**

---

**ATTENDU QUE** la Municipalité de St-Patrice- de-Sherrington aimerait recevoir les conférencières Isabelle Huot et Nancy Audet le 13 décembre 2022 à leur Centre communautaire;

**ATTENDU QUE** les citoyens paieront le montant de 10\$ par personne et que les sommes récoltées lors de cette soirée bien-être seront réparties entre la Municipalité de St-Patrice- de-Sherrington et la Municipalité de Sainte-Clotilde aux organismes sans but lucratif de leur choix;

**ATTENDU QUE** les honoraires de conférencières sont respectivement aux montants suivants :

- Isabelle Huot 3000\$ + tx + déplacement à partir de Montréal
- Nancy Audet 2500\$ + tx + déplacement à partir de Montréal

**EN CONSÉQUENCE,**

**PROPOSÉ PAR** M. Robert Arcoite, district n° 6  
**APPUYÉ PAR** Mme Julie Dupuis, district n° 3

**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**D'ACCEPTER** de partager les honoraires proposées des conférencières avec la Municipalité de St-Patrice de-Sherrington;

**D'AUTORISER** de faire de l'événement de conférence du 13 décembre 2022 au Centre Communautaire de St-Patrice-de-Sherrington et de distribuer les sommes récoltées à un organisme communautaire choisi de la Municipalité de Sainte-Clotilde.

**ADOPTÉE**

**2022-11-333 11.8 BANDE DE PATINOIRE**

---

**CONSIDÉRANT QUE** nous devons restreindre l'accès à la patinoire lorsque la surface n'est pas apte à recevoir la glace ou lors de temps doux;

**CONSIDÉRANT QUE** la soumission de PERMAFIB afin de fabriquer et installer des bandes et grillages autour du banc des joueurs pour une somme de 16 940.56\$ plus les taxes applicables;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST**

**PROPOSÉ PAR** M. André Perreault, district n°2

**APPUYÉ PAR** M. Robert Arcoite, district n°6

**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**DE MANDATER** l'entreprise PERMAFIB pour la fabrication et l'installation des bandes et grillages autour du banc des joueurs de la patinoire;

**DE FAIRE** un virement budgétaire du compte 0-701-20-522 au compte 23-082-20-721 d'un montant de 17 785,47\$.

**ADOPTÉE**

**12. CORRESPONDANCES**

**2022-11-334 12.1 PARC SAFARI**

---

**CONSIDÉRANT QUE** le Parc Safari nous demande de fournir un sapin au parc et d'aller le décorer sur les lieux du Parc Safari à la fin novembre.

**EN CONSÉQUENCE,**

**PROPOSÉ PAR** M. Marcel Tremblay, district n°4

**APPUYÉ PAR** Mme Julie Dupuis, district n°3

**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**DE REFUSER** de fournir un sapin naturel au parc et d'aller le décorer sur les lieux du Parc Safari.

**ADOPTÉE**

**2022-11-335 12.2 DEMANDE EN JUGEMENT DÉCLARATOIRE**

---

**CONSIDÉRANT QUE** la Ville de Mont-Tremblant demande à toutes les municipalités du Québec de se joindre à eux pour un recours en jugement déclaratoire devant la Cour Supérieur visant les camionneurs artisans;

**CONSIDÉRANT QUE** les coûts estimés à un tel recours sont évalués à 30 000\$ plus taxes et déboursés divisés en part égales entre les municipalités participantes et demande à la Municipalité Sainte-Clotilde l'appui au recours;

**EN CONSÉQUENCE,**

**PROPOSÉ PAR** Mme Julie Dupuis, district n°3

**APPUYÉ PAR** M. François Barbeau, district n°1

**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**DE REFUSER** d'offrir l'appui pour un recours en jugement déclaratoire aux coûts estimés à 30 000\$ plus taxes et déboursés séparés entre les municipalités offrant leur appui à la demande de la Ville de Mont-Tremblant concernant les camionneurs artisans.

**ADOPTÉE**

### **13. AFFAIRES DIVERSES**

#### **2022-11-336 13.1 FORMATION - RESPECT AU TRAVAIL 2022-04-119**

---

**CONSIDÉRANT** l'offre de formation de l'entreprise Respect Group pour une formation individuelle concernant le respect au travail pour un montant de 40\$ par participant;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST**

**PROPOSÉ PAR** M. Robert Arcoite, district n° 6

**APPUYÉ PAR** Mme Julie Dupuis, district n° 3

**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**D'INSCRIRE** tous les employés et les membres du conseil à la formation respect au travail de l'entreprise Respect Group.

**ADOPTÉE**

#### **2022-11-337 14. COMPTES À PAYER ET DÉPENSES INCOMPRESSIBLES – 21 NOVEMBRE 2022**

---

**CONSIDÉRANT QUE** Mme Amélie Latendresse, directrice générale et greffière-trésorière, dépose la liste des comptes à payer et des dépenses incompressibles au 21 novembre 2022 :

· Comptes à payer : 112 575.74\$

· Dépenses incompressibles : 198 835.97\$

**EN CONSÉQUENCE, IL EST**

**PROPOSÉ PAR** M. François Barbeau, district n° 1

**APPUYÉ PAR** M. Robert Arcoite, district n° 6

**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

D'autoriser le paiement des dépenses apparaissant à la liste des comptes à payer totalisant une somme de 112 575.74\$ ;

De prendre acte de la liste des dépenses incompressibles totalisant une somme de 198 835.97\$.

**ADOPTÉE**

### **15. PÉRIODE DE QUESTIONS**

---

Le conseil municipal répond aux questions du public.

#### **2022-11-338 16. CLÔTURE DE LA SÉANCE**

---

**IL EST**

**PROPOSÉ PAR** M. François Barbeau, district n° 1

**APPUYÉ PAR** M. André Perreault, district n° 2

**ET ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**QUE** la présente séance soit levée à 20h13.

---

Guy-Julien Mayné  
Maire

---

Amélie Latendresse  
Directrice générale et greffière-trésorière

Je, Guy-Julien, maire de la Municipalité de Sainte-Clotilde, signe pour approbation, toutes les résolutions adoptées à la séance ordinaire tenue le 21 novembre 2022.

