

TECHNICIEN EN HYGIÈNE DU MILIEU

Titre du poste	Technicien en hygiène du milieu
Catégorie	Employé de soutien
Supérieur immédiat	Directeur des travaux publics

DESCRIPTION SOMMAIRE DU POSTE

Sous l'autorité du Directeur des travaux publics, le ou la titulaire du poste planifie, organise et exécute les activités liées à l'exploitation des différentes installations servant au captage et au traitement des eaux potables et usées et participe à la gestion des matières résiduelles et des cours d'eau.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

Volet coordination eaux :

- Planifier, organiser et contrôler les activités liées à l'exploitation des différentes installations servant au captage et au traitement des eaux potables et usées ;
- Coordonner et effectuer des tournées journalières des installations, valider, analyser et interpréter les renseignements obtenus par les indicateurs, rapporter toutes anomalies de fonctionnement auprès du supérieur ;
- Coordonner et faire réaliser l'entretien préventif et curatif des équipements selon les programmes d'entretien (calibration, nettoyage, changement d'huile, lubrification, changement des courroies, des joints et garnitures d'étanchéité, etc);
- Compiler, analyser et interpréter les données techniques pertinentes à son champ d'activités, rédiger des rapports relatifs aux opérations et aux procédés et effectuer les suivis auprès de son directeur et des différentes instances impliquées (services municipaux, ministères, organismes, etc.) ;
- Élaborer les procédures, les méthodes ainsi que les modes d'intervention et de fonctionnement ;
- Assurer le suivi de l'entretien préventif et curatif des équipements et en assurer l'entretien selon les programmes établis ;
- Voir à l'application des recommandations et des mesures appropriées pour optimiser les infrastructures, la production, la distribution de l'eau potable ainsi que le traitement des eaux usées ;
- Assurer l'approvisionnement en produits chimiques et autres ressources matérielles ;
- Remplir les formulaires et les rapports exigés par les différents ministères ;
- Assurer le traitement, la surveillance et le suivi des plaintes et requêtes des citoyens relativement aux activités sous sa responsabilité (branchements de services, ouverture/fermeture d'eau, branchement de nouvelle rue) ;
- Travailler en étroite collaboration avec le service de la sécurité publique, notamment en ce qui a trait à l'entretien des bornes-fontaines et des bornes sèches afin d'assurer une couverture incendie qui répond aux exigences et à la réglementation ;
- Contribuer à la préparation annuelle du budget relatif aux activités sous sa responsabilité et en assurer le suivi. (Faire des demandes de soumissions pour les besoins spécifiques)
- Assurer la mise aux normes des stations;
- Participer à la vie active des réseaux sociaux envers l'économie de l'eau et la bonne gestion des rejets dans l'égout;
- Afficher sur le site web les résultats d'analyses des eaux (qui sont publiques);

Volet opération et entretien eaux :

- Assurer un suivi et un contrôle de la qualité de l'eau potable au niveau des différents réseaux de distribution de la municipalité et du respect des normes et de la réglementation en vigueur sur la qualité de l'eau potable ;
- Assurer un suivi et un contrôle au niveau des rejets des eaux usées (effluents) et du respect des normes et de la réglementation en vigueur sur l'assainissement des eaux ;

- S'assurer de l'ajustement des instruments de contrôle et procéder aux interventions requises lors de situation d'urgence ;
- Recommander les normes de rationnement de l'eau lorsque nécessaire et communiquer toute information pertinente concernant la qualité de l'eau ;
- Émettre les avis d'ébullition ou tout autre avis approprié, et assurer le suivi auprès des différentes instances impliquées (services municipaux, ministères, etc) ;
- Entretenir de bonnes relations avec les citoyens, les sous-traitants, les différents organismes et les autres services municipaux ;
- Effectuer les prélèvements d'eau potable et des eaux usées selon les calendriers d'échantillonnage ;
- Vérifier la conformité des analyses selon les exigences des ministères ;
- Compiler les informations et tenir à jour les bases de données ;
- Assurer le suivi des protocoles du Ministère lors de la réparation des bris sur les réseaux municipaux et tout documenter dans un registre ;
- Effectuer toutes autres tâches connexes à la demande de son supérieur immédiat ;

Volet cours d'eaux :

- Coordonne l'ensemble des étapes à la réalisation des travaux et interventions ordonnées par la MRC dans les cours d'eau (préparation des dossiers, demandes d'autorisations ministérielles, supervision des travaux, rencontre des intéressés, rédaction de rapports, etc.)
- Accompagne les citoyens et la MRC relativement à la gestion des cours d'eau
- Assure l'application de la politique de gestion des cours d'eau et le règlement sur l'écoulement des eaux

Note : La liste des responsabilités énumérées ci-dessus reflète les éléments caractéristiques du poste et ne doit pas être considérée comme une liste exhaustive de toutes les exigences occupationnelles liées au poste.

EXIGENCES

- Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) en technique d'assainissement des eaux, une attestation d'étude collégiale (AEC) reconnue en traitement de l'eau, une diplôme d'études professionnelles (DEP) en conduite de procédés de traitement de l'eau ou toute autre formation académique jugée équivalente ou supérieure par la réglementation ;
- Toute expérience se rattachant à l'exploitation d'un système de filtration et/ou d'épuration sera considérée.
- Posséder un minimum de cinq (5) années d'expérience dans un poste similaire;
- Être capable de rédiger les rapports journaliers, de lire, de comprendre et d'interpréter les manuels d'instruction;
- Détenir une certification APSAM – Espace clos serait un atout ;
- Détenir une ou des certifications suivantes serait un atout : OPA, OTUND, OW-2;
- Détenir un permis de conduire classe 5 conforme aux exigences de la Société de l'assurance automobile du Québec ;
- Maîtrise de Microsoft Office;

POUR POSTULER

Les candidats intéressés doivent faire parvenir une lettre de présentation accompagnée de leur curriculum vitae. Les documents doivent être envoyés avec la mention « Technicien hygiène milieu » et à l'attention de monsieur Stéphane Nadeau, directeur des travaux publics aux coordonnées suivantes :

Via Poste-lettre : Municipalité de Sainte-Clotilde
2452, chemin de l'Église
Sainte-Clotilde (QC) J0L 1W0

OU

Via courriel : tp@ste-clotilde.ca